Правила проведення заходу БПР

IV Міждисциплінарна науково-практична конференція з міжнародною участю

«Сучасні тенденції формування, діагностики та лікування морфофункціональних порушень нервової системи в експерименті та клініці»

11 грудня 2026 року • м. Одеса • змішаний формат

1. Загальні положення

1.1. Конференція є заходом безперервного професійного розвитку (БПР), спрямованим на поглиблення та систематизацію професійних знань щодо механізмів розвитку, сучасних підходів до діагностики та лікування морфофункціональних порушень нервової системи, формування здатності критично оцінювати результати експериментальних і клінічних досліджень та визначати можливості їх застосування у професійній практиці.

1.2. Організатори конференції: Одеський національний медичний університет, Наукове товариство анатомів, гістологів, ембріологів та топографоанатомів України, Українське наукове товариство патофізіологів. Провайдер БПР — Одеський національний медичний університет, № 2414.

1.3. Захід проводиться 11 грудня 2026 року відповідно до програми проведення та інформаційного листа. Програма й організаційна інформація розміщуються на сторінці заходу на офіційному сайті ОНМедУ. Реєстраційний номер заходу БПР оприлюднюється після його отримання.

1.4. Цільова аудиторія для отримання балів БПР — працівники сфери охорони здоров’я всіх лікарських спеціальностей. До наукової роботи конференції також можуть долучатися науковці та викладачі відповідного профілю; умови нарахування балів БПР визначаються для відповідної професійної категорії.

1.5. Офіційні мови конференції — українська та англійська. Учасники зобов’язані дотримуватися цих Правил, програми, вимог безпеки та вказівок оргкомітету.

2. Реєстрація та підтвердження участі

2.1. Попередня реєстрація здійснюється через електронну реєстраційну форму, посилання на яку розміщено на сторінці заходу на офіційному сайті ОНМедУ. Під час реєстрації учасник зазначає обрану форму участі — очну або дистанційну в режимі реального часу.

2.2. Учасник надає достовірні відомості, необхідні для ідентифікації, комунікації та оформлення сертифіката, зокрема ПІБ, місце роботи, спеціальність, адресу електронної пошти та контактний телефон. Учасник відповідає за правильність зазначених даних.

2.3. Після завершення реєстрації, але не пізніше ніж за п’ять днів до конференції, на зазначену електронну адресу надсилаються підтвердження реєстрації та організаційні інструкції; дистанційним учасникам — також посилання для підключення до Zoom.

2.4. Реєстрація учасників у день конференції відбувається з 09:00 до 09:30. Кожен учасник бере участь особисто, у вибраному форматі, протягом заходу відповідно до програми. Передавання доступу або проходження тестування іншою особою не допускається.

3. Формат проведення та регламент

3.1. Конференція проводиться у змішаному форматі: очна участь у місці проведення та дистанційна участь у режимі реального часу через Zoom.

3.2. Місце очного проведення: м. Одеса, пров. Валіховський, 3, Анатомічний корпус Одеського національного медичного університету (зустріч організаторів).

3.3. Посилання для дистанційної участі: https://us02web.zoom.us/j/87676198390?pwd=vqiV6tAY3RlEUdmP6sa4uWwVfN14bi.1

3.4. Регламент: 09:00–09:30 — реєстрація; 09:30–10:30 — відкриття та вітальні слова; 10:30–13:45 і 14:15–17:20 — наукові доповіді; 13:45–14:15 — обідня перерва; 17:20–17:30 — завершення конференції; 17:30–18:00 — підсумкове тестування. Час зазначено за Києвом.

3.5. У програмі зазначено 8 астрономічних та 10 академічних годин. Навчальне навантаження й кількість балів БПР для сертифікатів мають відповідати остаточно погодженим даним картки заходу в електронній системі БПР.

3.6. Дистанційний учасник завчасно перевіряє доступ до інтернету, звук та можливість роботи в Zoom і приєднується під власним прізвищем та ім’ям, зазначеними під час реєстрації. Мікрофон вмикається для виступу за погодженням із модератором.

3.7. Запитання до доповідачів ставляться за погодженням із модератором і в межах регламенту; дистанційні учасники можуть використовувати чат або функцію підняття руки. Організаційні питання надсилаються оргкомітету за контактами, наведеними в цих Правилах.

4. Форми наукової участі та публікація тез

4.1. Форми наукової участі: усна доповідь, участь у секційних засіданнях та обговореннях, публікація тез. Виступи проводяться відповідно до програми та регламенту. Подання тез не замінює участі в освітній частині й підсумковому оцінюванні для отримання сертифіката слухача з балами БПР.

4.2. Для публікації тез до 1 грудня 2026 року на адресу ruslan.prus@onmedu.edu.ua подаються: електронний текст тез; відомості про автора/учасника (ПІБ, установа, посада, науковий ступінь, вчене звання, електронна адреса, телефон); копія або фото квитанції про оплату публікації; довідка про проходження перевірки на плагіат.

4.3. Обсяг тез — 1–5 сторінок у Microsoft Word; шрифт Times New Roman, 14 пт; міжрядковий інтервал 1,5; абзацний відступ 10 мм; поля по 20 мм; без переносів слів. На початку зазначаються назва роботи без абревіатур, прізвища та ініціали авторів, повна назва установи, місто і країна.

4.4. Структура тексту: вступ з обґрунтуванням актуальності, мета, матеріали та методи, результати та їх обговорення, висновки, за потреби — список літератури. Джерела нумеруються в порядку цитування; посилання подаються у квадратних дужках. Діаграми, графіки й таблиці створюються засобами MS Word.

4.5. Вартість публікації згідно з інформаційним листом — 100 грн за сторінку. Реквізити та призначення платежу наведено в інформаційному листі, розміщеному на сторінці заходу на офіційному сайті ОНМедУ; питання оплати уточнюються у відповідального секретаря. Оплата публікації тез сама по собі не є підставою для нарахування балів БПР.

4.6. Тези публікуються в авторській редакції у матеріалах конференції. Автори відповідають за зміст, достовірність результатів, дотримання академічної доброчесності та авторських прав.

5. Навчальні матеріали та підсумкове оцінювання

5.1. Презентації та інші навчальні матеріали надаються в електронній та/або паперовій формі під час конференції або після її завершення за умови дозволу авторів чи правовласників. Інформація про доступ надсилається учасникам електронною поштою або розміщується на сторінці заходу.

5.2. Матеріали використовуються з навчальною метою з дотриманням авторських прав та умов їх використання, визначених авторами й організатором.

5.3. Оцінювання знань здійснюється шляхом підсумкового тестування 11 грудня 2026 року з 17:30 до 18:00.

5.4. Підсумковий контроль включає 20 тестових завдань. Успішний результат — не менше 14 правильних відповідей із 20 (70 %). Тестування учасник проходить самостійно.

5.5. Інструкції щодо доступу до тестування та подання відповідей повідомляються до його початку. Порядок тестування забезпечує ідентифікацію як очних, так і дистанційних учасників. У разі технічних труднощів учасник негайно звертається до оргкомітету.

6. Контроль участі та сертифікація

6.1. Контроль участі здійснюється протягом конференції: для очних учасників — шляхом реєстрації та перевірки присутності; для дистанційних — за даними підключення до Zoom та ідентифікації під час заходу. Додатково враховується проходження підсумкового тестування.

6.2. Учасник повинен бути присутнім протягом заходу відповідно до програми. У разі втрати зв’язку дистанційний учасник за можливості повторно підключається та повідомляє оргкомітет. Порядок підтвердження участі в разі технічних збоїв визначається організатором з урахуванням наявних даних.

6.3. Для отримання сертифіката з балами БПР необхідно пройти реєстрацію, підтвердити особисту очну або дистанційну участь у режимі реального часу та успішно пройти підсумкове тестування.

6.4. Передбачено 5 балів БПР для учасника, який виконав установлені вимоги. Остаточна кількість балів та реквізити сертифіката мають відповідати підтвердженим даним реєстрації заходу в електронній системі БПР. У разі уточнення цих даних організатор повідомляє учасників до початку конференції.

6.5. Сертифікат надається після завершення заходу та перевірки результатів участі й тестування. Порядок його отримання повідомляється на електронну адресу, зазначену під час реєстрації або на сторінці заходу.

6.6. Учаснику, який не підтвердив участь або не досяг прохідного результату тестування, сертифікат із балами БПР не видається. Публікація тез без виконання умов пункту 6.3 не дає права на сертифікат слухача з балами БПР.

7. Етика, безпека та конфіденційність

7.1. Учасники дотримуються професійної етики, академічної доброчесності, взаємної поваги, коректної комунікації та правил безпеки. Не допускаються дискримінаційні висловлювання, образи, перешкоджання виступам чи роботі конференції.

7.2. Під час представлення клінічних матеріалів доповідачі забезпечують конфіденційність відомостей про пацієнтів та знеособлення персональних даних. Учасники не поширюють конфіденційну інформацію, отриману під час заходу.

7.3. Якщо організатор здійснює фото-, відео- або аудіофіксацію, учасників заздалегідь інформують про її порядок та умови. Запис і поширення учасниками виступів або навчальних матеріалів здійснюються лише з дозволу організатора та відповідних авторів/правовласників.

8. Дії під час повітряної тривоги та інших загроз

8.1. У разі оголошення повітряної тривоги проведення конференції в незахищеному приміщенні припиняється. Очні учасники, доповідачі й організатори організовано переміщуються до визначеного укриття відповідно до порядку дій, установленого в ОНМедУ, та виконують вказівки відповідальних осіб.

8.2. Продовження роботи в укритті допускається лише за безпечних умов і технічної можливості. Після офіційного відбою відповідальна особа організовує повернення та відновлення роботи.

8.3. Перебування очного учасника разом з учасниками конференції в укритті не вважається відсутністю. Дистанційні учасники під час загрози за місцем свого перебування прямують до укриття та за можливості повідомляють оргкомітет про переривання зв’язку.

8.4. Якщо загроза або технічні перебої унеможливлюють виконання програми, організатор визначає порядок продовження чи перенесення невиконаної частини, зокрема тестування, та повідомляє учасників. Облік участі уточнюється з урахуванням обставин і фактичного виконання програми; вимоги безпеки мають пріоритет над розкладом.

9. Контакти оргкомітету

9.1. Відповідальний секретар конференції та контактна особа на місці проведення — Прус Руслан Володимирович: +380 68 001 31 77; ruslan.prus@onmedu.edu.ua.

9.2. Контактна особа з питань реєстрації заходу БПР та подання результатів — Ніточко Катерина Олександрівна: +380 67 759 78 89.

9.3. Голова оргкомітету — Аппельханс Олена Леонідівна: +380 67 484 20 52.

9.4. Заступник голови оргкомітету — Вастьянов Руслан Сергійович: +380 67 734 74 99.