

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

СХВАЛЕНО

Вченою радою Одеського
національного медичного
університету
«__»_____ 2026 року
Протокол № __

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. ректора Одеського національного
медичного університету
_____Станіслав ШНАЙДЕР
Введено в дію наказом ОНМедУ
від «__» _____ 2026 року №_____

ПОЛОЖЕННЯ

**про Навчально-науковий інститут післядипломної освіти
Одеського національного медичного університету**

Одеса, 2026

1. Загальні положення

1.1. Положення про Навчально-науковий інститут післядипломної освіти Одеського національного медичного університету (далі – Положення) встановлює порядок створення Навчально-наукового інституту післядипломної освіти (далі – Інститут), його завдання, функції, обов'язки та права, організацію роботи, взаємозв'язки з іншими підрозділами Одеського національного медичного університету (далі – ОНМедУ, Університет).

1.2. Положення Інституту є складовою нормативно-організаційної документації Університету, призначене для його працівників, інших підрозділів Університету, науково-педагогічних працівників кафедр і розроблено з метою організації діяльності Інституту та його співпраці з іншими підрозділами Університету; є обов'язковим для виконання працівниками Інституту, кафедр та інших підрозділів.

1.3. Інститут створюється, реорганізується та ліквідується рішенням Вченої ради Університету, яке вводиться в дію наказом ректора.

1.3. Інститут є структурним підрозділом Університету, що забезпечує організацію та реалізацію післядипломної освіти лікарів, включаючи інтернатуру, спеціалізацію, тематичне удосконалення та безперервний професійний розвиток (далі – БПР) відповідно до вимог законодавства України та нормативно-правових актів МОЗ України.

1.4. Інститут не має статусу юридичної особи та діє від імені Університету.

1.5. Інститут здійснює освітню діяльність у межах ліцензії Університету та не є окремим суб'єктом ліцензування.

1.6. Інститут у своїй діяльності керується:

- Конституцією України;
- Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про захист персональних даних», «Про запобігання корупції», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо підготовки, безперервного професійного розвитку та професійної діяльності за професіями у сфері охорони здоров'я» та Основами законодавства України про охорону здоров'я;
- Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України №1187 (зі змінами);
- Постановою Кабінету Міністрів України від 14.07.2021 № 725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я» (зі змінами);

– Наказом МОЗ України від 22.06.2021 № 1254 «Про затвердження Положення про інтернатуру» (зі змінами);

– Наказом МОЗ України від 16.04.2025 № 650 «Про затвердження Порядку проведення атестації працівників сфери охорони здоров'я» (зі змінами);

– іншими нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України, що регулюють післядипломну освіту, інтернатуру та безперервний професійний розвиток;

– Статутом Університету та цим Положенням.

1.7. Інститут здійснює свою діяльність на засадах:

– верховенства права;

– академічної доброчесності;

– забезпечення якості освіти;

– забезпечення рівного доступу до освіти та недискримінації;

– незалежності освітнього процесу від комерційного впливу третіх осіб, зокрема фармацевтичних компаній;

– прозорості управління;

– відповідальності за результати.

1.8. Інститут використовує матеріально-технічну базу Університету та інших установ/закладів охорони здоров'я на договірній основі.

1.9. Інститут має печатку з власною назвою.

2. Мета та основні завдання діяльності Інституту

2.1. Інститут створено з метою:

– забезпечення спеціалізованого безперервного професійного розвитку працівників галузі охорони здоров'я шляхом поглиблення, розширення та оновлення їх професійних знань, умінь і навичок;

– організації підготовки лікарів в інтернатурі, спеціалізації та інших формах післядипломної освіти;

– створення умов для безперервності та наступності освіти;

– реалізації освітніх і науково-практичних завдань відповідно до вимог Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України;

– забезпечення якості підготовки кадрів на засадах компетентнісного підходу;

– забезпечення інтеграції освітнього процесу з електронною системою охорони здоров'я (eHealth), електронною системою рейтингового розподілу в

інтернатуру та іншими державними цифровими платформами (за наявності технічної можливості);

– ефективного використання науково-освітнього потенціалу Університету та збільшення надходжень спеціального фонду шляхом надання конкурентоспроможних освітніх, наукових та консультаційних послуг та надання платних освітніх послуг понад обсяги державного (регіонального) замовлення в межах ліцензійного обсягу, включаючи індивідуальні та корпоративні програми БПР, підготовку за договорами з юридичними особами (закладами охорони здоров'я, страховими компаніями, фармацевтичними підприємствами).

2.2. Основними завданнями Інституту є:

– організація та супровід підготовки лікарів(фармацевтів)-інтернів (далі – інтернів) відповідно до чинного Положення про інтернатуру;

– організація та супровід підготовки слухачів на циклах спеціалізації та тематичного удосконалення;

– організація роботи з електронною системою забезпечення БПР медичних працівників сфери охорони здоров'я відповідно до Порядку функціонування електронної системи забезпечення безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я, затвердженого наказом МОЗ України від 20.02.2024 року №280;

– впровадження системи внутрішнього забезпечення якості освіти відповідно до стандартів ESG;

– забезпечення методичного супроводу та контроль якості освітнього процесу та практичної підготовки на клінічних базах в системі БПР;

– ініціація розширення переліку платних освітніх послуг Університету в системі БПР у межах законодавства України;

– впровадження системи управління ризиками в освітній, науковій та фінансовій діяльності;

– ініціація розробки та реалізації короткострокових та довгострокових комерційних освітніх продуктів (онлайн-курси, мікрокваліфікації, сертифікаційні програми з міжнародним визнанням, симуляційні тренінги) для фізичних та юридичних осіб, зокрема іноземних, кафедрами Університету;

– залучення додаткових джерел фінансування (гранти, госпдоговірні роботи, клінічні дослідження);

– розвиток співпраці з закладами охорони здоров'я, науковими установами та міжнародними організаціями;

– впровадження сучасних цифрових рішень в освітній та адміністративний процеси.

3. Функції Інституту

3.1. Інститут відповідно до покладених на нього завдань здійснює такі функції:

3.1.1. У сфері організації інтернатури:

організація освітньої складової процесу підготовки лікарів-інтернів відповідно до вимог законодавства України та нормативно-правових актів МОЗ України;

формування контингенту лікарів-інтернів та розподіл за базами стажування інтернів з числа іноземців та осіб без громадянства, які тимчасово перебувають на території України;

координація діяльності та взаємодії з кафедрами Університету баз стажування інтернатури незалежно від форми власності;

організаційний та методичний супровід навчання в інтернатурі;

контроль виконання навчальних програм інтернатури;

участь в організації та проведенні атестації лікарів-інтернів;

організація підготовки та підвищення кваліфікації керівників інтернатури (наставників);

ведення обліку проходження інтернатури та відповідної документації;

участь в організації розподілу інтернів на місця державного замовлення із використанням електронної системи МОЗ України.

3.1.2. У сфері безперервного професійного розвитку (БПР):

організація та проведення освітніх заходів БПР (конференцій, семінарів, тренінгів, майстер-класів тощо);

організація роботи з електронною системою забезпечення БПР медичних працівників сфери охорони здоров'я відповідно до вимог МОЗ України;

консультативна допомога у формуванні та супроводі освітнього портфоліо лікарів;

забезпечення прозорості фінансування заходів БПР та запобігання конфлікту інтересів при їх організації;

забезпечення роботи з електронною системою обліку БПР;

консультативна допомога у формуванні індивідуальних освітніх траєкторій лікарів;

взаємодія з іншими провайдерами БПР, включно з наданням платних послуг як зареєстрованого провайдера БПР:

організація корпоративних програм для ЗОЗ, супровід портфоліо на комерційній основі, франчайзинг освітніх заходів.

3.1.3. У сфері післядипломної освіти:

організація та проведення циклів спеціалізації, тематичного удосконалення та підвищення кваліфікації;

ініціація розробки, оновлення та впровадження навчальних програм у сфері післядипломної освіти кафедрами Університету;

контроль за навчально-методичним забезпечення освітнього процесу;

впровадження сучасних освітніх технологій, зокрема технологій дистанційного навчання;

участь у забезпеченні функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету відповідно до Закону України «Про вищу освіту»;

здійснення діяльності з урахуванням антикорупційного законодавства та внутрішніх політик Університету.

3.1.4. У сфері взаємодії з закладами охорони здоров'я:

організація співпраці з закладами охорони здоров'я, які є базами стажування інтернів;

контроль виконання навчальної програми на базах стажування інтернів;

координація діяльності кураторів інтернів на базах стажування.

3.1.5. У сфері наукової та інноваційної діяльності:

впровадження результатів наукових досліджень в процес підготовки лікарів в системі післядипломної освіти;

організація науково-практичних заходів;

участь у міжнародних освітніх та наукових проектах.

3.1.6. У сфері фінансово-економічної діяльності:

участь у підготовці та реалізації платних освітніх послуг Університету;

ініціювання розроблення та впровадження комерційних програм підготовки працівників у сфері охорони здоров'я в системі післядипломної освіти;

забезпечення організаційного супроводу укладання договорів Університетом щодо підготовки працівників у сфері охорони здоров'я в системі післядипломної освіти;

сприяння залученню додаткових джерел фінансування (грантів, інвестицій, госпдоговірних робіт);

участь у виконанні госпдоговірних та науково-дослідних робіт у межах діяльності Університету;

надання консультаційних, експертних та аналітичних послуг закладам охорони здоров'я та бізнесу;

ініціювання залучення коштів через краудфандинг, спонсорство та партнерства з фармкомпаніями (за умови відсутності конфлікту інтересів).

3.2. Інститут здійснює організацію освітньої складової інтернатури без виконання функцій бази стажування, які покладаються на заклади охорони здоров'я відповідно до вимог МОЗ України.

4. Права та обов'язки Інституту

4.1. Інститут має право:

4.1.1. Представляти Університет у межах своєї компетенції у відносинах з органами державної влади, закладами охорони здоров'я, науковими установами, громадськими організаціями, міжнародними партнерами та іншими суб'єктами;

4.1.2. Вносити пропозиції ректору Університету, Вченій раді Університету та іншим структурним підрозділам щодо вдосконалення організації післядипломної освіти, інтернатури та БПР;

4.1.3. Сприяти укладанню в установленому порядку договорів про організацію підготовки працівників у сфері охорони здоров'я в системі післядипломної освіти, зокрема стажування, надання платних освітніх послуг, науково-практичну співпрацю та інші угоди в межах статуту Університету з фізичними і юридичними особами відповідно до законодавства України;

4.1.4. Використовувати матеріально-технічну базу Університету (аудиторії, лабораторії, клінічні бази, бібліотеку, цифрові платформи) для реалізації освітніх програм;

4.1.5. Залучати на договірних засадах науково-педагогічних працівників кафедр Університету, фахівців-практиків закладів охорони здоров'я та інших установ для проведення навчальних занять, наставництва та контролю якості підготовки;

4.1.6. Ініціювати створення робочих груп, тимчасових комісій для розробки програм та методичного забезпечення підготовки працівників у сфері охорони здоров'я в системі післядипломної освіти, вирішення інших поточних питань;

4.1.7. Вести електронний облік проходження інтернатури, циклів спеціалізації, тематичного удосконалення та БПР, консультаційний супровід формування особистого освітнього портфолію відповідно до чинного Порядку проведення атестації працівників сфери охорони здоров'я;

4.1.8. Брати участь у контролі відповідності баз стажування інтернатури вимогам чинного Положення про інтернатуру та порушувати питання щодо внесення змін у перелік практичних баз інтернатури у разі виявлення невідповідності;

4.1.9. Сприяти укладанню договорів про надання платних освітніх послуг, у тому числі дистанційних та змішаних форм, з іноземними фізичними і юридичними особами відповідно до законодавства України.

4.2. Інститут зобов'язаний:

4.2.1. Забезпечувати виконання покладених на нього завдань та функцій на рівні, що відповідає вимогам законодавства України, нормативно-правових актів МОЗ України та МОН України;

4.2.2. Гарантувати якість підготовки працівників у сфері охорони здоров'я в системі післядипломної освіти, дотримання академічної доброчесності, прозорість та об'єктивність оцінювання результатів навчання;

4.2.3. Забезпечувати ведення та зберігання встановленої документації (журнали, відомості, протоколи, портфоліо, звіти) відповідно до вимог законодавства;

4.2.4. Своєчасно інформувати керівництво Університету про результати діяльності, виявлені недоліки та пропозиції щодо їх усунення;

4.2.5. Забезпечувати захист персональних даних учасників освітнього процесу відповідно до законодавства України;

4.2.6. Здійснювати діяльність з урахуванням вимог щодо запобігання конфлікту інтересів, антикорупційного законодавства та вимог внутрішніх нормативних документів Університету;

4.2.7. Забезпечувати дотримання вимог законодавства у сфері запобігання корупції, включаючи управління конфліктом інтересів;

4.2.8. Забезпечувати захист інформації в електронних системах, що використовуються для освітнього процесу та обліку БПР.

5. Структура та управління Інститутом

5.1. Інститут очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади наказом ректора Університету відповідно до законодавства України, Статуту Університету та за погодженням з Вченою радою Університету.

5.2. Директор Інституту:

5.2.1. Здійснює безпосереднє керівництво діяльністю Інституту;

5.2.2. Представляє Інститут у відносинах з іншими підрозділами Університету та зовнішніми організаціями;

5.2.3. Розподіляє обов'язки між працівниками Інституту;

5.2.4. Забезпечує виконання рішень Вченої ради Університету, наказів ректора та вимог цього Положення;

5.2.5. Несе відповідальність за надання своєчасної та об'єктивної інформації про результати діяльності Інституту керівництву Університету та МОЗ України.

5.3. Для координації науково-методичної роботи в Інституті може створюватися Вчена рада Інституту (або методична рада) відповідно до окремого положення, затвердженого Вченою радою Університету.

5.4. Структура Інституту (відділи, сектори, лабораторії, центри та інші) визначається штатним розписом Університету та затверджується ректором. До структури входять підрозділи, що забезпечують організацію інтернатури, БПР, спеціалізації та інші.

6. Організація діяльності Інституту

6.1. Освітній процес в Інституті організовується відповідно до освітніх програм, робочих програм навчальних дисциплін (циклів), графіків навчального процесу, затверджених у встановленому порядку.

6.2. Організація підготовки працівників у сфері охорони здоров'я в системі післядипломної освіти здійснюється відповідно до чинного законодавства України та нормативно-правових актів МОН України, МОЗ України.

6.3. Інститут забезпечує дистанційну, очну та змішану форми навчання з використанням сучасних цифрових платформ.

6.4. Атестація лікарів-інтернів та слухачів циклів спеціалізації з присвоєнням професійної кваліфікації та видачею сертифіката лікаря-спеціаліста встановленого зразка здійснюється відповідно до вимог МОЗ України.

6.5. У період дії воєнного стану або інших надзвичайних обставин Інститут може запроваджувати особливі умови організації освітнього процесу відповідно до законодавства України та рішень Університету.

7. Фінансування та матеріально-технічне забезпечення

7.1. Фінансування діяльності Інституту здійснюється за рахунок коштів державного бюджету (на виконання державного замовлення), спеціального фонду Університету (платні освітні послуги, гранти, договори), інших джерел, не заборонених законодавством, а також за рахунок коштів, отриманих від надання додаткових платних послуг, передбачених Постановою КМУ № 796 (зі змінами), грантів, спонсорської допомоги, доходів від комерціалізації інтелектуальної власності та інших джерел, не заборонених законодавством.

7.2. Платні освітні послуги надаються на підставі договорів відповідно до законодавства України та внутрішніх документів Університету.

7.3. Матеріально-технічне забезпечення здійснюється за рахунок Університету та договорів з клінічними базами.

7.4. Інститут ініціює щорічне оновлення переліку платних послуг та їх вартості з метою забезпечення конкурентоспроможності та максимізації надходжень до спеціального фонду Університету.

7.5. Інститут ініціює забезпечення Університетом публічності інформації про платні освітні послуги відповідно до вимог законодавства.

8. Контроль та звітність

8.1. Контроль за діяльністю Інституту здійснює ректор Університету, проректор з науково-педагогічної роботи (післядипломної освіти).

8.2. Інститут щорічно звітує про результати діяльності перед Вченою радою Університету.

8.3. Працівники Інституту несуть дисциплінарну, матеріальну та іншу відповідальність відповідно до законодавства.

9. Реорганізація та ліквідація Інституту

9.1. Реорганізація (злиття, поділ, приєднання, перетворення) та ліквідація Інституту здійснюється за рішенням Вченої ради Університету, яке вводиться в дію наказом ректора.

9.2. При реорганізації або ліквідації права та обов'язки Інституту переходять до Університету або іншого структурного підрозділу відповідно до рішення Вченої ради.

10. Прикінцеві положення

10.1. Це Положення набирає чинності з дня його затвердження Вченою радою Університету та введення в дію наказом ректора.

10.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться рішенням Вченої ради Університету.

10.3. У разі суперечності між цим Положенням та законодавством України діють норми законодавства.

10.4. Положення є обов'язковим для виконання всіма працівниками Інституту, кафедр та іншими підрозділами Університету в частині, що стосується їхньої діяльності.

РОЗРОБЛЕНО:

В.о. проректора з науково-педагогічної роботи

Мілюся ХРИСТОВА

Директор ННІПО

Вікторія ХАЦЬКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Валерія МАРІЧЕРЕДА

В.о. начальника юридичного відділу

Володимир КОСЦОВ

Начальник навчального відділ

Ірина АННЄНKOBA

Начальник відділу кадрів

Олександр ПЕРЧИК

Провідний фахівець з питань запобігання корупції

Анна КОНОНЕНКО