

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

СХВАЛЕНО

Вченою радою
Одеського національного
медичного університету

«18» грудня 2025 року

Протокол № 7

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Одеського національного
медичного університету
Валерій ЗАПОРОЖАН



Введено в дію наказом ректора
ОНМедУ

від «18» грудня 2025 року

№ 681-0

ПОЛОЖЕННЯ
про освітні програми
Одеського національного медичного університету

Одесса 2025

1. Загальні положення

1.1 Положення про освітні програми (далі – Положення) Одеського національного медичного університету (далі – ОНМедУ) є елементом системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та визначає процедури розроблення, затвердження, реалізації, моніторингу, перегляду, оновлення та припинення освітніх програм (далі – ОП) підготовки фахівців за освітніми ступенями бакалавра, магістра, доктора філософії в ОНМедУ з метою встановлення єдиних норм та правил до упорядкування, структури та змісту, оформлення ОП, уніфікації та прозорості проведення визначених процедур за ОП.

1.2 Положення про освітні програми ОНМедУ розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2016 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 № 584), Національної рамки кваліфікацій, Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, наказів Міністерства освіти і науки України, Статуту Університету та ґрунтується на таких матеріалах: Довідник користувача ЄКТС, Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, Рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти стосовно запровадження внутрішньої системи забезпечення якості, Стратегії розвитку Одеського національного медичного університету.

1.3 У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

- акредитація – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності Університету за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти, що здійснюється за визначеними Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (Наказ МОН України № 686 від 15.05.2024);
- атестація – встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти;
- галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка;
- гарант освітньої програми – науково-педагогічний, науковий або педагогічний працівник ОНМедУ, який працює у закладі вищої освіти за основним місцем роботи, відповідає кваліфікаційним вимогам, визначеними Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, призначається наказом ректора з метою організації діяльності щодо розроблення, реалізації, перегляду, оновлення на

основі результатів моніторингу освітньої програми, а також для забезпечення і контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти за відповідною освітньою програмою;

– група забезпечення спеціальності– група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, для яких заклад вищої освіти є основним місцем роботи і які відповідають за виконання освітніх програм за спеціальністю на певних рівнях вищої та фахової передвищої освіти, післядипломної освіти для осіб з вищою освітою та осіб з освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, особисто беруть участь в освітньому процесі і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності;

– Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти; система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС;

– кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання, обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин;

– забезпечення якості освіти – сукупність процедур, що застосовуються на інституційному (внутрішньому) та національному і міжнародному (зовнішньому) рівнях для якісної реалізації освітніх програм і присудження кваліфікацій;

– моніторинг якості освіти – це система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у закладах освіти (інших суб'єктах освітньої діяльності), встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей;

– якість вищої освіти – відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам зацікавлених сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

– здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються в ОНМедУ на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

– кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли

уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої освіти, що засвідчується відповідним документом про вищу освіту;

– кваліфікація професійна (професійна кваліфікація) – це визнана кваліфікаційним центром, суб'єктом освітньої діяльності, іншим уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання), що дозволяють виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність;

– компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

– компетенція – надані особі повноваження для виконання покладених на неї завдань і обов'язків певної професії (заняття, роботи);

– освітній компонент – самодостатня і формально структурована частина освітньої / навчальної програми (наприклад, курс, модуль, навчальна дисципліна, семінар, виробнича практика тощо);

– освітній процес – інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у закладі вищої освіти (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження й використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

– освітня діяльність – діяльність закладів вищої освіти, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти й задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб;

– освітня програма (освітньо-професійна, освітньо-наукова) – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен опанувати здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

– результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів; програмні результати навчання за освітньою програмою відображаються у профілі освітньої програми; результати навчання за освітніми компонентами професійної програми відображаються в навчальних програмах дисциплін,

практик та інших компонентів освітньої програми;

– проєктна група освітньої програми – визначена наказом ректора ОНМедУ група науково-педагогічних, педагогічних та/або наукових працівників, представників зовнішніх та внутрішніх стейкхолдерів (за можливості), які мають відповідну академічну та/або професійну кваліфікацію, відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеними Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, і відповідають за започаткування освітньої діяльності за спеціальністю на певному рівні вищої освіти, фахової передвищої освіти та у сфері післядипломної освіти для осіб з вищою освітою, реалізацію, забезпечення якості, періодичний моніторинг, перегляд і оновлення освітньої програми на певному рівні вищої освіти;

– робоча програма навчальної дисципліни – навчально-методичний документ, складниками якого є опис навчальної дисципліни, заплановані результати навчання, програма, структура (тематичний план) навчальної дисципліни, теми семінарських (практичних, лабораторних) занять, завдання для самостійної роботи, індивідуальні завдання, методи навчання, методи контролю, критерії оцінювання, схема нарахування балів, рекомендована література (основна, додаткова), інформаційні ресурси;

– силабус – це документ, який надає основну інформацію про освітній компонент у стислій формі, зокрема може включати тематику, види завдань, критерії оцінювання тощо. Це документ, у якому роз'яснюється взаємна відповідальність викладача і здобувача вищої освіти, в ньому представлено процедури (включно з термінами і принципами оцінювання), політики (включно з політикою академічної доброчесності) і зміст курсу, а також орієнтовний календар його виконання; у силабусі мають бути представлені вимірювані цілі, які викладач ставить перед здобувачем у процесі вивчення дисципліни;

– спеціальність – гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти предметна область освіти і науки, яка об'єднує споріднені освітні програми, що передбачають спільні вимоги до компетентностей і результатів навчання випускників;

– стандарт вищої освіти – це сукупність вимог до освітніх програм вищої освіти, які є спільними для всіх освітніх програм у межах певного рівня вищої освіти та спеціальності;

– студентоцентроване навчання – підхід до організації освітнього процесу, що передбачає:

- 1) заохочення здобувачів вищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу;
- 2) створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів вищої освіти, зокрема надання можливостей для

формування індивідуальної освітньої траєкторії;

3) побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства між учасниками освітнього процесу.

1.4 Освітня програма започатковується в межах ліцензованих спеціальностей та рівнів вищої освіти. В ОНМедУ можуть бути започатковані: освітні програми:

- для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – освітньо-професійна програма;
- для другого (магістерського) рівня вищої освіти – освітньо-професійна програма та/або освітньо-наукова програма;
- для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти – освітньо-наукова програма.

1.5 Освітні програми розробляються проектною групою на основі затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю для певного рівня вищої освіти (з урахуванням наявності вимог професійних стандартів у відповідній професійній галузі). За відсутністю затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю для певного рівня вищої освіти програмні результати навчання мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

1.6 Відповідальність за повноту й своєчасність розміщення інформації про освітні програми (проект освітньої програми) на офіційному веб-сайті ОНМедУ несуть гаранті освітніх програм.

2. Проектна та робоча група з освітньої програми

2.1. Проектна група освітньої програми в межах відповідної спеціальності (далі – проектна група) – це група науково-педагогічних та/або наукових працівників, які працюють в ОНМедУ за основним місцем роботи, відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеними Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, склад якої призначається наказом ректора ОНМедУ і відповідає за розроблення, затвердження ОП відповідно до вимог законодавства.

2.2. Проектна група формується з числа висококваліфікованих науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників кафедр, які мають освітню та/або професійну кваліфікацію, відповідну освітній програмі. Має складатися не менше, як з трьох осіб.

До складу проектної групи можуть включатись (за згодою) представники зацікавлених сторін (далі – стейкхолдери) – здобувачі вищої освіти та/або випускники ОП у межах визначеної спеціальності (спеціалізації), потенційні роботодавці та інші стейкхолдери. Участь стейкхолдерів у роботі проектної групи є добровільною та здійснюється на громадських засадах.

2.3. Керівником проєктної групи (гарантом ОП) призначається один з її членів, який має науковий ступінь і стаж науково-педагогічної роботи не менш як п'ять років.

2.4. Кваліфікації гаранта та членів проєктної групи повинні відповідати чинним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

2.5. Гарант освітньої програми не може одночасно керувати іншими проєктними групами. Права, функції та обов'язки гаранта ОП визначені у Положенні про гаранта освітніх програм в Одеському національному медичному університеті.

2.6. Залежно від рівня освіти до складу проєктної групи встановлюються додаткові вимоги:

- для освітнього ступеня магістра у складі повинні бути не менш як три особи, які мають науковий ступінь та вчене звання, з них один доктор наук та/або професор;
- для освітньо-наукового ступеня доктора філософії у складі повинні бути не менш як три особи, які мають науковий ступінь та вчене звання, з них не менше двох докторів наук та/або професорів.

2.7. У разі провадження підготовки іноземців та осіб без громадянства один із членів проєктної групи повинен володіти англійською мовою на рівні B2 за Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти або кваліфікаційними документами (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), що пов'язані з використанням зазначеної мови.

2.8. Зміни у персональному складі проєктної групи здійснюються за наказом Ректора за поданням проректора з науково-педагогічної роботи, керівника структурного підрозділу, декана базового факультету з урахуванням пропозицій кафедри (кафедр), залучених до розробки та/або реалізації цієї освітньої програми.

2.9. Підставою для зміни персонального складу проєктної групи є наступні обставини:

- зміни у кадровому складі науково-педагогічних (педагогічних та/або наукових) працівників ОНМедУ;
- ініціатива гаранта;
- власне бажання членів проєктної групи;
- інші об'єктивні обставини.

2.10. Гарант та члени проєктної групи виконують свої функції в межах робочого часу науково-педагогічного або педагогічного працівника, що відмічається в їхніх індивідуальних планах викладача як організаційна робота та затверджується рішенням відповідної кафедри.

2.11. Функції проєктної групи:

- вивчення актуальності та доцільності впровадження ОП за певною(-ими) спеціальністю(-ями) з урахуванням чинних в Університеті ОП;

- здійснення аналізу наявного кадрового, матеріально-технічного, інформаційного та навчально-методичного забезпечення ОП на відповідність Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності;
- обговорення проєкту ОП зі стейкхолдерами (для ОП за якими передбачається присвоєння професійних кваліфікацій обговорення з представниками роботодавців/професійних об'єднань є обов'язковим);
- розроблення опису ОП (Додаток 1); розроблення навчального плану підготовки здобувачів за ОП;
- внесення пропозицій на розгляд вчених рад факультетів з подальшим представленням на Вченій раді Університету;
- підготовка інформації про ОП для розміщення на офіційному сайті Університету;
- підготовка акредитаційних справ.

3. Порядок розробки та запровадження освітніх програм

3.1 Розроблення (запровадження) нових освітніх програм в ОНМедУ здійснюється за дорученням Ректора відповідно до мотивованого подання з боку зацікавлених сторін: адміністрації університету, проєктної групи з числа штатних науково-педагогічних (педагогічних та/або наукових) працівників університету, здобувачів освіти, випускників та роботодавців, представників органів державної влади та місцевого самоврядування, інших стейкхолдерів.

3.2 Запровадженню нової освітньої програми передують аналіз та оцінювання доцільності її запровадження, які проводяться проєктною групою.

3.3 Затвердження (запровадження) нової освітньої програми передбачає проведення таких процедур:

- 1) розроблення проєкту опису освітньої програми та навчального плану;
- 2) проведення опитувань/обговорень зі стейкхолдерами;
- 3) розміщення керівником проєктної групи (гарантом ОП) на офіційному сайті Університету проєкту освітньої програми для громадського обговорення не пізніше ніж за місяць до затвердження ОП;
- 4) розгляд проєкту нової ОП на засіданнях дотичних кафедр (або міжкафедральних засіданнях);
- 5) розгляд проєкту нової ОП на засіданнях дотичних вчених рад факультету;
- 6) прийняття рішень проєктною групою щодо коригування проєкту нової освітньої програми та навчального плану з урахуванням отриманих зауважень, уточнень, пропозицій від стейкхолдерів;
- 7) погодження проєкту нової освітньої програми на відповідних предметно-циклових методичних комісіях та Центральній координаційній методичній

Раді;

- 8) затвердження нової ОП та навчального плану вченою радою Університету;
- 9) розміщення затвердженої ОП та навчального плану на офіційному сайті Університету;
- 10) підготовка англomовного опису затвердженої ОП з подальшим оприлюдненням на офіційному сайті Університету.

3.4 Проектна група, за участю навчального відділу, навчально-методичного відділу, сектора забезпечення якості освіти розробляє наступні документи:

- опис освітньої програми;
- навчальний план підготовки здобувачів;
- каталог дисциплін вільного вибору за освітньою програмою;
- інформацію про кадровий склад науково-педагогічних та педагогічних працівників, яких планується залучити до викладання на цій освітній програмі, з обґрунтуванням їх відповідності освітньому компоненту.

3.5 Проектна група розміщує проєкт ОП на офіційному сайті ОНМедУ для громадського обговорення, яке має тривати не менше 30 днів. В оприлюдненій інформації вказується дата розміщення проєкту, дата завершення обговорення та контактна адреса, на яку мають надходити письмові рецензії на проєкт освітньої програми, а також зауваження та побажання стосовно проєкту ОП.

3.6 Під час громадського обговорення проектна група має право організувати відкриті зустрічі з усіма зацікавленими сторонами (роботодавцями, вступниками та їх батьками, науково-педагогічними працівниками, представниками органів державної влади та місцевого самоврядування) для обговорення проєкту ОП.

3.7 Освітні програми, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на певному рівні вищої освіти, підлягають ліцензуванню в установленому законодавством порядку.

3.8 Під час громадського обговорення освітньої програми (змін до освітньої програми) на засіданні проєктної групи, засіданнях кафедр, предметних циклових методичних комісій може проходити обговорення та узгодження:

- результатів навчання та програмних компетентностей;
- програмних результатів навчання з Національною рамкою кваліфікацій;
- програмних результатів навчання зі стандартами вищої освіти;
- результатів вивчення освітніх компонентів (навчальних дисциплін) з програмними результатами навчання;
- методів оцінювання відповідно з програмними результатами навчання та формуються пропозиції та зауваження до освітньої програми (проєкту оновленої освітньої програми) для проєктної групи.

3.9 Проектна група під час розроблення та періодичного перегляду освітньої програми зобов'язана врахувати всі обґрунтовані інтереси, пропозиції та

зауваження усіх зацікавлених сторін.

3.10 Після громадського обговорення та врахування пропозицій до освітньої програми (змін до освітньої програми) гарант надає освітню програму та рецензії на неї від роботодавців, представників академічної спільноти, випускників на засідання відповідних предметно-циклових методичних комісіях та Центральної кваліфікаційної методичної ради ОНМедУ, потім – на засідання Вченої ради ОНМедУ.

3.11 Рішення Вченої ради ОНМедУ про затвердження освітньої програми та навчального плану ОП є підставою для розробки робочих навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти.

3.12 Специфіка освітньої програми, яка реалізується в ОНМедУ, відображається у додаткових компетентностях та програмних результатах навчання в обсязі, який не перевищує той, що визначений відповідним Стандартом вищої освіти. Ця специфіка зазначається в описі освітньої програми у розділі «Профіль освітньої програми» у формулюванні мети, фокусу та особливостей освітньої програми.

3.13 У разі відсутності Стандарту вищу освіти за певною спеціальністю для окремого рівня вищої освіти ОНМедУ розробляє опис освітньої програми, керуючись дескрипторами Національної Рамки Кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

3.14 Обсяг освітньої програми у кредитах ЄКТС та термін навчання визначається Стандартом освіти за відповідною спеціальністю та іншими нормативними документами МОН України та Положенням про організацію освітнього процесу в ОНМедУ.

3.15 Опис освітньої програми повинен містити:

- назву освітньої програми;
- рівень освіти; галузь знань (галузі знань, за потреби – для міждисциплінарних освітніх програм);
- спеціальність (спеціальності – для міждисциплінарних освітніх програм);
- спеціалізацію або предметну спеціальність (за наявності);
- опис предметної області;
- цілі освітньої програми;
- тип освітньої програми (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньотворча); тип диплома (спільний (подвійний) диплом – за наявності);
- найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою (за наявності);
- мову (мови) викладання;
- кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми; форми здобуття освіти за цією освітньою програмою та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з них;

- вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою (відповідно до стандартів вищої освіти);
- компетентності та програмні результати навчання, які дають право на присудження/присвоєння визначеної освітньої програмою освітньої або освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій);
- форму (форми) атестації здобувачів освіти;
- перелік обов’язкових освітніх компонентів, їх логічну послідовність;
- перелік вибіркових освітніх компонентів;
- можливості працевлаштування за здобутою освітою;
- процедури присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння);
- матриці відповідності програмних компетентностей та програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами ОП (Додаток 1).

3.16 Назви освітніх програм визначаються ОНМедУ. Назви освітніх програм можуть містити ключові слова предметної області спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) або міждисциплінарної предметної області, а також професійних кваліфікацій у разі їх присвоєння.

3.17 Назви освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, встановлюються стандартами вищої освіти.

3.18 У назві освітньої програми не можуть використовуватися повністю або частково назви інших спеціальностей та галузей знань, освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, а також професійних кваліфікацій, для яких законодавством передбачено здобуття вищої освіти з іншої спеціальності та/або освіти іншого рівня.

3.19 За результатами опанування освітніх програм здобувачам освіти можуть присвоюватися професійні кваліфікації. Освітні програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій, повинні забезпечити виконання вимог відповідних професійних стандартів (за наявності).

3.20 У разі відсутності відповідних професійних стандартів, ця процедура здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223 за результатами погодження такого присвоєння з Національним агентством кваліфікацій.

3.21 На підставі відповідної освітньої програми розробляється навчальний план, у якому зазначається обсяг освітніх компонентів у кредитах ЄКТС, форми організації освітнього процесу, види та обсяг навчальних занять, графік освітнього процесу, форми підсумкового контролю, що забезпечують досягнення здобувачем відповідного рівня освіти програмних результатів навчання.

3.22 На основі навчального плану ОП для кожного здобувача розробляються та

затверджуються індивідуальні навчальні плани на кожний рік навчання, які є обов'язковими для виконання.

4. Порядок реалізації освітньої програми

4.1 Реалізація ОП здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Одеському національному медичному університеті.

4.2 Відповідальним за реалізацію ОП є гарант у межах функцій, визначених Положенням про гаранта освітніх програм в Одеському національному медичному університеті, та проректор з науково-педагогічної роботи.

4.3 Управління реалізацією освітньої програми здійснюється:

– адміністрацією університету: матеріально-технічне забезпечення; інформаційне та навчально-методичне забезпечення; профорієнтаційна робота з потенційними вступниками; взаємодія із зацікавленими сторонами; забезпечення якості освітньої програми; організація проведення самооцінювання освітньої програми та освітньої діяльності;

– гарантом освітньої програми: організація розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми; аналіз та впровадження кращого досвіду світової та вітчизняної вищої освіти в зміст і технологію реалізації освітньої програми; контроль відповідності групи забезпечення освітньої програми ліцензійним умовам згідно з законодавством; проведення самооцінювання освітньої програми та освітньої діяльності.

4.4 Протягом всього періоду реалізації освітньої програми в межах відповідної спеціальності ОНМедУ зобов'язаний виконувати Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності згідно з законодавством.

5. Моніторинг, періодичний перегляд та оновлення освітніх програм

5.1. Моніторинг, періодичний перегляд та оновлення освітніх програм проводяться з метою удосконалення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в ОНМедУ.

5.2. Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм здійснюється за участю здобувачів вищої освіти, представників органів студентського самоврядування та ради молодих вчених, випускників, роботодавців, академічної спільноти та інших зацікавлених сторін.

5.3. Перегляд освітніх програм здійснюється щорічно. За результатами перегляду може бути прийняте рішення щодо необхідності або відсутності необхідності оновлення. Обґрунтовані зміни чи доповнення до освітніх програм вносяться, у разі необхідності, у такому ж порядку як під час розробки та затвердження

освітньої програми відповідно до цього Положення.

5.4. Підстави для внесення змін до освітньої програми:

- ініціатива проєктної групи, керівництва ОНМедУ; факультету; зацікавлених сторін, співробітників кафедр;
- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру та/або інших ресурсних умов реалізації освітньої програми;
- наявність висновків про недостатньо високу якість освітніх програм за результатами оцінки якості освітніх програм;
- наявність недоліків та зауважень за результатами самооцінювання освітніх програм та освітньої діяльності.

Перелік підстав для перегляду освітньої програми не є вичерпними.

5.5. Перегляд ОП може передбачати:

- внесення змін до робочих програм навчальних дисциплін, практик, атестації в частині уточнення/оновлення змісту, завдань, системи та критеріїв оцінювання;
- внесення змін до навчального плану в частині уточнення розподілу загального обсягу годин навчальної дисципліни між аудиторною та самостійною роботою здобувачів та/або між видами аудиторної роботи;
- внесення змін до ОП в частині уточнення назв, обсягів освітніх компонентів, структурно-логічної схеми навчання, форм підсумкового контролю, форм атестації тощо;
- викладення ОП у новій редакції.

5.6. Внесені пропозиції розглядаються на засіданні предметних циклових методичних комісій, засіданні органів студентського самоврядування, виносяться на громадське обговорення. Затвердження необхідних змін відбувається на засіданні центральної координаційної методичної ради.

5.7. Рішення про затвердження нової редакції ОП приймається за потреби внесення суттєвих змін до профілю ОП (мета, предметна область, компетентності, програмові результати) в частині уточнення мети, предметної області, програмних результатів навчання; інших причин, що аргументують потребу в розробці нової редакції ОП та навчального плану. Таке оновлення відбувається з урахуванням необхідності: внесення змін відповідно до затверджених стандартів вищої освіти, професійних стандартів; виправлення суттєвих зауважень за результатами опитування здобувачів вищої освіти та/або випускників, та/або науково-педагогічних працівників, та/або роботодавців, та/або інших зацікавлених сторін щодо актуальності, якості ОП, її реалізації, змістового наповнення, програмних компетентностей, результатів навчання тощо.

5.8. Затвердження нової редакції ОП передбачає проведення таких процедур:

- 1) опитування стейкхолдерів з подальшим обговоренням його результатів на засіданнях відповідних кафедр та вченої ради факультету;

- 2) розроблення проєкту нової редакції ОП та навчального плану ОП з урахуванням здійснених заходів та їх результатів;
- 3) розміщення гарантом ОП на сторінці Університету проєкту нової редакції ОП не пізніше ніж за місяць до затвердження ОП;
- 4) прийняття рішень робочою групою щодо коригування проєкту нової редакції ОП та навчального плану з урахуванням отриманих зауважень, уточнень, пропозицій від стейкхолдерів.
- 5) погодження проєкту нової редакції ОП на відповідних предметно-циклових методичних комісіях та Центральній координаційній методичній Раді;
- 6) затвердження нової редакції ОП та навчального плану вченою радою Університету;
- 7) розміщення затвердженої ОП та навчального плану на офіційному сайті Університету.

6. Закриття освітньої програми

6.1 Рішення про закриття освітньої програми з числа тих, що реалізуються в ОНМедУ, приймає Вчена рада ОНМедУ.

6.2 Освітня програма може бути вилучена з переліку освітніх програм, які реалізуються в ОНМедУ, з наступних причин:

- у разі відсутності набору здобувачів вищої освіти на навчання протягом 2 років за новою освітньою програмою та відсутності здобувачів вищої освіти, які навчаються за відповідною освітньою програмою (за поданням гаранта освітньої програми);
- у разі перегляду освітньої програми, що призвело до зміни її назви;
- за результатами зовнішньої або внутрішньої оцінки якості освітньої програми та освітньої діяльності.

6.3 Дія ОП припиняється після завершення підготовки (відрахування) всіх здобувачів, які навчаються за цією ОП.

7. Прозорість та публічність освітньої програми

7.1 Прозорість та публічність освітньої програми досягається шляхом відкритості діяльності ОНМедУ через виконання своєї суспільної місії та інформування зацікавлених сторін про всі аспекти освітнього процесу в ОНМедУ.

7.2 Внутрішні нормативно-правові акти та документи, які регулюють права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу, оприлюднені на офіційному веб-сайті ОНМедУ.

7.3 Розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм (проєктів освітніх програм) в ОНМедУ здійснюється відповідно до цього

Положення, прозоро та публічно, через оприлюднення їх та контактів для зворотного зв'язку на офіційному веб-сайті ОНМедУ для громадського обговорення.

7.4 ОНМедУ через гарантів освітніх програм своєчасно оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті точну та достовірну інформацію про освітні програми (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних зацікавлених сторін та суспільства.

7.5 Гаранти освітніх програм у процесі оприлюднення на офіційному веб-сайті ОНМедУ інформації про освітні програми, зобов'язані виконувати вимоги чинного законодавства України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», зокрема, - щодо використання інформації з обмеженим доступом.

7.6 У разі наявності у внутрішньому нормативно -правовому акті або документі інформації з обмеженим доступом. ОНМедУ публікує такий документ за винятком інформації, доступ до якої обмежено.

8. Прикінцеві положення

8.1 Положення затверджується Вченою радою університету і вводиться в дію наказом Ректора ОНМедУ.

8.2 Контроль за виконання Положення здійснюють посадові особи ОНМедУ в межах своїх повноважень, установлених у посадових інструкціях.

8.3 Зміни й доповнення до Положення розглядаються і затверджуються Вченою Радою Університету і вводяться у дію наказом ректора університету.

РОЗРОБНИКИ:

Начальник навчального відділу



Ірина АННЕНКОВА

Начальник методичного відділу



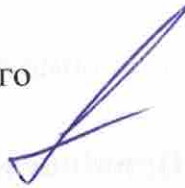
Наталія КУСИК

Керівник сектору якості освіти



Катерина УСИЧЕНКО

Помічник ректора з перспективного розвитку



Вікторія БОРЩ

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Валерія МАРІЧЕРЕДА

Проректор
з науково-педагогічної роботи



Едуард БУРЯЧКІВСЬКИЙ

Начальник юридичного відділу



Андрій ЩУР

СХВАЛЕНО

**Вченою радою
Одеського національного
медичного університету**

«__» _____ 20__
року

Протокол № ____

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Ректор Одеського
національного медичного
університету
Валерій ЗАПОРОЖАН**

Введено дію наказом ректора
ОНМедУ

від «__» _____ 20__ року

№ _____

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ____ (_____) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

спеціальність

галузь знань

освітня кваліфікація

професійна кваліфікація

ПЕРЕДМОВА

Гарант освітньо-професійної програми:

Розроблено проєктною групою у складі:

Фахову експертизу освітньо-професійної програми проводили:

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1.1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти	
Рівень вищої освіти	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	
Офіційна назва освітньо-професійної програми	
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	
Передумови	
Мова(и)	
Тривалість освітньо-професійної програми	
Форма навчання	
Інтернет - адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	
1.2. Мета освітньо-професійної програми	
1.3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	
Опис предметної області	
Орієнтація освітньо-професійної програми	

Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	
Особливості програми	
1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	
Подальше навчання	
1.5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	
Оцінювання	
1.6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	
Загальні компетентності	
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	
1.7. Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	
1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	
Матеріально-технічне забезпечення	
Інформаційне та навчально-методичне	

е забезпечення	
1.9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики. Кваліфікаційна робота)	Кількіст ь кредитів	Форми підсумкового контролю
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
1.1. Цикл дисциплін загальної підготовки			
Всього за циклом			
1.2. Цикл дисциплін професійної підготовки			
Всього за циклом			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОБОВ'ЯЗКОВИХ КОМПОНЕНТ			

2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ			
Дисципліни вибіркового блоку 1.			
Дисципліни вибіркового блоку 2.			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ВИБІРКОВИХ КОМПОНЕНТ		31,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		240,0	

2.2. Послідовність навчальної діяльності здобувача за освітніми компонентами

№	Назва навчальної дисципліни	Розподіл за курсами навчання			
		1	2	3	4
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					

Результати навчання визначаються за видами навчальної діяльності як конкретизація програмних результатів навчання в програмах навчальних дисциплін та практик і застосовуються як критерії відбору необхідних змістових розділів та відповідних навчальних елементів. Програма дисципліни має визначати загальний час на засвоєння, форму підсумкового контролю, перелік базових дисциплін, вимоги до інформаційно-методичного забезпечення, вимоги до критеріїв оцінювання, вимоги до структури робочої програми дисципліни.

2.3. Структурно-логічна схема освітнього процесу

(1- Цикл дисциплін загальної підготовки; 2- Цикл дисциплін професійної підготовки; 3- Цикл дисциплін практичної підготовки)

I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	VII семестр	VIII семестр
OK 7. Іноземна мова		OK 12. Іноземна мова за професійним спрямуванням					
1 OK 5. Українська мова за професійним спрямуванням			OK 31. Правознавство у медсестринстві				
OK 6. Українознавство			OK 36. Менеджмент та лідерство, у медсестринстві				
OK 1. Антикорупція та академічна доброчесність	OK 17. Комунікативний менеджмент у медсестринстві	OK 19. Військово-медична підготовка				OK 43. Організація та економіка у медсестринстві з циклом маркетингу	OK 39. Медична інформатика та основи роботи з медичними електронними системами
OK 3. Медична етика та психологія спілкування	OK 10. Філософія		OK 23. Громадське здоров'я, громадське медсестринство та загальна гігієна				OK 42. Невідкладні стани в акушерстві та гінекології
OK 14. Основи охорони праці. Охорона праці в галузі.		OK 21. Загальна та клінічна епідеміологія.					OK 44. Планування сім'ї та підтримка репродуктивного та сексуального здоров'я
OK 9. Медична фізика та основи телемедицини							OK 48. Планування сім'ї та підтримка репродуктивного та сексуального здоров'я
OK 8. Медична біологія та мікробіологія		OK 13. Нормальна та патологічна фізіологія		OK 27. Акушерство та гінекологія			OK 48. Планування сім'ї та підтримка репродуктивного та сексуального здоров'я
OK 11. Нормальна та патологічна анатомія.				OK 30. Клінічне медсестринство з циклами			OK 48. Планування сім'ї та підтримка репродуктивного та сексуального здоров'я
OK 2. Латинська мова та медична термінологія	OK 18. Основи медсестринства			OK 28. Медсестринство у внутрішній медицині	OK 32. Медсестринство в паліативній медицині з курсом хоспісного догляду.	OK 34. Медсестринство у дерматології та венерології	OK 38. Екстрена долікарська медична допомога. Реанімація та інтенсивна терапія в медсестринстві.
		OK 24. Обстеження та оцінка стану здоров'я. Інструментальна і лабораторна діагностика в медсестринстві		OK 29. Медсестринство у педіатрії та неонатології	OK 33. Медсестринство у медичній та соціальній реабілітації	OK 35. Медсестринство в хірургії	OK 41. Невідкладна допомога при надзвичайних ситуаціях та масових ураженнях. Тактична медицина.
	OK 16. Валеологія та здоровий образ життя	OK 22. Дієтологія та нутриціологія	OK 25. Основи психології. Психологічний супровід вагітних				OK 37. Клінічна фармакологія та фармакотерапія в медсестринстві
OK 4. Медична хімія	OK 15. Біохімія	OK 20. Загальна фармакологія та медична	OK 26. Медичне та фармацевтичне товаровознавство				OK 40. Інфекційні захворювання у дітей та дорослих. Профілактичні та протиепідемічні заходи.
							OK 47. Клінічна фармакологія та фармакотерапія в медсестринстві
	OK 45. Клінічне медсестринство. Загальний догляд за хворими.	OK 47. Сестринська справа (практика) частина перша	OK 47. Сестринська справа (практика) частина друга		OK 48. Клінічне медсестринство. Догляд в педіатрії та неонатології.	OK 50. Клінічне медсестринство. Оперативна хірургія (практика)	Державна атестація
	OK 46. Техніка медичних маніпуляцій. Симуляційне навчання.	OK 51. Практика з лабораторної діагностики			OK 49. Акушерська справа (практика)		

2.4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

СК 3	СК 2	ЗК 12	ЗК 11	ЗК 10	ЗК 9	ЗК 8	ЗК 7	ЗК 6	ЗК 5	ЗК 4	ЗК 3	ЗК 2	ЗК 1	ІК	Компетентності	КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
																ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ОК 40	ОК 41	ОК 42	ОК 43	ОК 44	ОК 45	ОК 46	ОК 47	ОК 48	ОК 49	ОК 50	ОК 51																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

ІК – ІНТЕГРАЛЬНА КОМПЕТЕНТНІСТЬ

ЗК – ЗАГАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

СК – СПЕЦІАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

**2.5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН)
ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

	КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ											ПРН	
	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 1	ПРН 2
ОК 1												ОК 1	ОК 2
ОК 2												ОК 3	ОК 4
ОК 3												ОК 5	ОК 6
ОК 4												ОК 7	ОК 8
ОК 5												ОК 9	ОК 10
ОК 6												ОК 11	ОК 12
ОК 7												ОК 13	ОК 14
ОК 8												ОК 15	ОК 16
ОК 9												ОК 17	ОК 18
ОК 10												ОК 19	ОК 20
ОК 11												ОК 21	ОК 22
ОК 12												ОК 23	ОК 24
ОК 13												ОК 25	ОК 26
ОК 14												ОК 27	ОК 28
ОК 15												ОК 29	ОК 30
ОК 16												ОК 31	ОК 32
ОК 17												ОК 33	ОК 34
ОК 18												ОК 35	ОК 36
ОК 19												ОК 37	ОК 38
ОК 20												ОК 39	ОК 40
ОК 21												ОК 41	ОК 42
ОК 22												ОК 43	ОК 44
ОК 23												ОК 45	ОК 46
ОК 24												ОК 47	ОК 48
ОК 25												ОК 49	ОК 50
ОК 26												ОК 51	
ОК 27													
ОК 28													
ОК 29													
ОК 30													
ОК 31													
ОК 32													
ОК 33													
ОК 34													
ОК 35													
ОК 36													
ОК 37													
ОК 38													
ОК 39													
ОК 40													
ОК 41													
ОК 42													
ОК 43													
ОК 44													
ОК 45													
ОК 46													
ОК 47													
ОК 48													
ОК 49													
ОК 50													
ОК 51													

ПРН – ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ