

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**НАКАЗ**

10 січня 2024 р.

м. Одеса

№ 08-0

Про визначення алгоритму дій в ОНМедУ при оформленні працівниками медичного висновку про тимчасову втрату працездатності (е-лікарняного)

Керуючись Законом України від 23 вересня 1999 року № 1105-XIV «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування» (зі змінами), запровадженням в Україні з 04 червня 2021 року цільової моделі формування та видачі е-лікарняних згідно наказу МОЗ України від 01.06.2021 № 1066 "Деякі питання формування медичних висновків про тимчасову непрацездатність та проведення їхньої перевірки" (зі змінами), з метою визначення чіткого алгоритму дій в ОНМедУ при оформленні працівниками медичного висновку про тимчасову втрату працездатності (е-лікарняного) та недопущення порушень діючого законодавства України,

**НАКАЗУЮ:**

1. Всім працівникам Одеського національного медичного університету обов'язково повідомляти будь-яким зручним способом безпосереднього керівника (для керівників підрозділів – відповідно до розподілу управління структурними підрозділами ОНМедУ) про дату створення медичного висновку про тимчасову втрату працездатності (е-лікарняного), а вразі його продовження, про початкову дату наступного продовження.

2. Керівникам всіх структурних підрозділів Одеського національного медичного університету:

2.1. ознайомити під підпис працівників підпорядкованих підрозділів з даним наказом, додатково довести до їх відома код ЄДРПОУ Університету – 02010801, для вірного відображення даних в медичному висновку про тимчасову втрату працездатності (е-лікарняному);

2.2. здійснювати постійний контроль при підписанні та складанні табелів обліку робочого часу підлеглих працівників, а саме: відмітки про фактично відпрацьований час працівниками, які перебувають на лікарняному, з обов'язковим літерним позначенням «ТН», на основі медичного висновку про тимчасову втрату працездатності (е-лікарняного), на всі дні, включаючи вихідні (святкові та неробочі – після закінчення дії воєнного стану).

3. Начальнику відділу кадрів ОНМедУ:

3.1. визначити відповідальних осіб з числа працівників відділу кадрів, інспекторів з кадрів Багатопрофільного медичного центру та Центру реконструктивної та відновної медицини (Університетська клініка), які будуть

відслідковувати наявність е-лікарняних в особистому кабінеті Одеського національного медичного університету на сайті Пенсійного Фонду України;

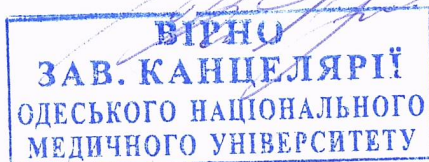
3.2. здійснювати постійний контроль щодо реєстрації медичних висновків про тимчасову втрату працездатності (е-лікарняного) в спеціально відведеному журналі, з обов'язковим зазначенням страхового стажу працівників.

4. Комісії із загальнообов'язкового державного соціального страхування ОНМедУ суворо дотримуватися строків розгляду та призначення виплат, а саме: для документів щодо призначення допомоги по тимчасовій непрацездатності не пізніше десяти робочих днів з дня їх надходження, а для призначення допомоги по вагітності та пологах – не пізніше трьох робочих днів з дня їх надходження.

5. Головному бухгалтеру бухгалтерської служби ОНМедУ визначити відповідальну особу з числа підлеглих працівників для здійснення контролю за розрахунком матеріального забезпечення працівників на підставі е-лікарняних та рішень комісії із загальнообов'язкового державного соціального страхування ОНМедУ, яка буде формувати заяву-розрахунок, та не пізніше п'яти робочих днів з дати прийняття рішення комісією, надсилати дані до Пенсійного Фонду України.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В. о. ректора



Валерія МАРІЧЕРЕДА