

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

СХВАЛЕНО

Вченою радою Одеського
національного медичного
університету
від «22» 02 2024 р.
протокол № 6

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор Одеського національного
медичного університету
_____ **Валерій ЗАПОРОЖАН**

Введено в дію наказом ректора
«22» лютого № 99-0

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РАДУ МОЛОДИХ ВЧЕНИХ
ОДЕСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО МЕДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Раду молодих вчених Одеського національного медичного університету є локальним нормативним документом, що регламентує основні завдання, повноваження, напрями діяльності Ради молодих вчених (далі – Рада), а також її взаємовідносини із структурними підрозділами Одеського національного медичного університету (далі – Університет) відповідно до Законів України “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”, «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки» в рамках чинного законодавства.

1.2. Рада є колегіальним виборним дорадчим органом, що утворений при Університеті для забезпечення захисту прав та інтересів молодих вчених.

1.3. Рада в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», Положенням МОН «Про організацію наукової, науково-технічної діяльності у вищих навчальних закладах рівнів акредитації», іншими нормативно-правовими актами України в галузі освіти і науки, Статутом Університету, рішеннями Вченої Ради Університету, наказами ректора, розпорядженнями проректора з науково-педагогічної роботи (за науковим напрямом діяльності), правилами внутрішнього трудового розпорядку Університету і цього Положення.

1.4. Рада безпосередньо підпорядковується проректору з науково-педагогічної роботи (за науковим напрямом діяльності), підзвітний та підконтрольний ректору Університету.

1.5. Відповідальність за організацію розробки, погодження та затвердження Положення, внесення змін та актуалізацію несе Голова Ради.

1.6. Вимоги цього Положення поширюються на членів Ради та інших працівників Університету, пов’язаних з науковою діяльністю.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ЗНАЧЕННЯ

2.1. Молодий вчений (критерії) – фізична особа (громадянин України, іноземець або особа без громадянства), яка має вищу освіту ступеня магістра та/або доктора філософії, проводить фундаментальні та/або прикладні наукові дослідження і отримує наукові та/або науково-технічні результати віком до 35 років включно або вчений віком до 40 років включно, який має науковий ступінь доктора наук.

2.2. Спільнота молодих вчених Університету – об’єднання молодих вчених структурних підрозділів Університету.

3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

3.1. Метою діяльності Ради є сприяння реалізації прав молодих вчених щодо їх участі у формуванні та реалізації державної політики у відповідній сфері, забезпечення їх активної участі у проведенні наукових досліджень та захисту їх прав та інтересів.

3.2. Основними завданнями Ради є:

- сприяння взаємодії між молодими вченими Університету та структурними підрозділами останнього;
- підготовка пропозицій щодо створення правових і соціально-економічних умов для залучення молодих вчених до роботи в різних галузях науки, стимулювання професійної діяльності молодих вчених, сприяння підвищенню їх професійного рівня і реалізації їх творчого та професійного потенціалу;
- підтримка молодих вчених щодо здійснення наукової діяльності, співробітництво з іноземними замовниками наукової продукції тощо;
- сприяння залученню молодих вчених до участі у конкурсах наукових робіт, формуванню колективів молодих вчених для виконання перспективних наукових проектів;
- підтримка молодих вчених у проведенні ними науково-організаційних, наукових та освітніх заходів; створенні об'єднань за інтересами;
- сприяння розвитку і вдосконаленню наукової сфери України та її інтеграції до світового та Європейського дослідницького простору.

4. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ

4.1. Представництво інтересів молодих вчених в Університеті та органах місцевого самоврядування, державних та громадських організаціях і сприяння наданню допомоги у вирішенні проблем молодих вчених.

4.2. Сприяння налагодженню професійних контактів між науковими установами, вищими навчальними закладами України та іноземними науковими установами та організаціями для поглиблення наукової співпраці та спільного проведення заходів з наукової, освітньої діяльності на рівні Рад молодих вчених.

4.3. Залучення представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою) до сумісних заходів.

4.4. Формування Плану роботи Ради на поточний, а також Планів перспективного розвитку на п'ятирічний та десятирічний строки, затверджені проректором з науково-педагогічної роботи (за науковим напрямом діяльності); розподіл повноважень та контроль за реалізацією Плану.

4.5. Подання пропозицій до Університету щодо реалізації державної політики у відповідній сфері в частині, що стосується молодих вчених.

4.6. Організація та проведення наукових конференцій, семінарів, нарад, громадських слухань та інших заходів, що спрямовані на підвищення наукової та громадської активності молодих вчених.

4.7. Розробка інформаційних листів, конкурсних заяв на участь в науково-дослідних проектах, програмах, грантах та іншої документації з питань планування, організації та координації науково-дослідної діяльності молодих вчених, а також впровадження її результатів у практику, законотворчу діяльність та освітній процес.

4.8. Інформування молодих вчених про прийняті нормативно-правові акти та зміни до них, рекомендації Міністерства освіти і науки України та

Міністерства охорони здоров'я України, що мають відношення до діяльності молодих вчених.

4.9. Аналіз результатів наукової діяльності спільнот молодих вчених, складання відповідних поточних та річних звітів про науково-дослідну роботу молодих вчених Університету; подання відповідних документів для розгляду проректору з науково-педагогічної роботи (за науковим напрямом діяльності).

4.10. Делегування членів Ради до складу Вченої Ради Університету та до складу Рад молодих вчених інших наукових установ чи об'єднань.

4.11. Вирішення інших завдань, передбачених Статутом Університету, рішеннями Вченої Ради Університету, ректора, першого проректора та проректора з науково-педагогічної роботи (за науковим напрямом діяльності).

4.12. Утворення, у разі потреби, постійних або тимчасових робочих груп, комісій тощо для виконання покладених на неї завдань.

4.13. Рада інформує громадськість про свою роботу шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Університету та оприлюднення в інший прийнятний спосіб плану роботи, керівного складу, складу постійних та тимчасових робочих органів, прийнятих рішень, протоколів засідань, щорічних звітів про свою роботу тощо.

4.14. Рада провадить свою діяльність відповідно до затверджених нею планів і напрямів роботи та забезпечує безперервність її роботи.

4.15. Основною формою роботи Ради є її засідання. Головуючим на засіданні Ради є Голова Ради, а в разі його відсутності – заступник.

4.16. Засідання Ради можуть бути: чергові (проводяться не рідше одного разу на місяць) та позачергові (скликаються головою Ради або на вимогу не менше ніж однієї третини від загальної кількості членів Ради).

4.17. Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

4.18. На засіданнях Ради розглядаються пропозиції з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції Ради вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більшість від її складу.

4.19. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

4.20. Прийняття рішень з робочих питань, які не стосуються особового складу Ради, відбувається шляхом відкритого голосування.

4.21. Пропозиції Ради оформляються у формі протоколу засідання, який підписується головуючим на її засіданні та секретарем Ради.

5. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА

5.1. До складу Ради входять Голова Ради, Заступник голови, Секретар, Члени Ради.

5.2. Додатковою структурою є Кабінет асоційованих членів при Раді.

5.3. Голова Ради:

- відповідає критеріям «молодого вченого»,
- обирається із складу Ради на її засіданні шляхом таємного голосування.

5.3.1. Повноваження та обов'язки Голови Ради:

- головує на засіданнях Ради;

- розподіляє обов'язки між заступником, секретарем та іншими членами Ради;
- отримує від Університету необхідну інформацію для забезпечення діяльності Ради;
- представляє Раду у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, вищими навчальними закладами, науковими установами, громадськими об'єднаннями, організаціями, засобами масової інформації, виконує інші представницькі функції;
- звітує про діяльність Ради перед проректором з науково-педагогічної роботи (за науковим напрямком);
- здійснює інші повноваження, які передбачені Положенням про Раду;
- несе відповідальність за якість та своєчасність виконання завдань і функцій, покладених цим Положенням на Раду.

5.4. Заступник Голови Ради:

- відповідає критеріям «молодого вченого»;
- обирається із складу Ради на її засіданні шляхом таємного голосування.

5.4.1. Повноваження та обов'язки заступника:

- забезпечення в процесі виконання завдань, покладених на Раду, співробітництва з іншими структурними підрозділами Університету;
- за відсутності Голови Ради або за його дорученням виконує функціональні обов'язки голови Ради за представницьким напрямком.

5.5. Секретар Ради обирається із складу членів Ради або Кабінету асоційованих членів.

5.5.1. Права та обов'язки секретаря:

- відповідає за інформаційну підтримку діяльності Ради;
- несе відповідальність за ведення протоколів засідань Ради, робочих груп;
- відповідає за зовнішню та внутрішню кореспонденцію.

5.6. Члени Ради відповідають критеріям «молодого вченого» та утворюють актив Ради з діяльності за різними напрямками під керівництвом Голови Ради.

5.7. Кабінет асоційованих членів є допоміжною структурою для організації роботи Ради:

– формується зі складу здобувачів освіти різних рівнів, працівників Університету та запрошених консультантів за напрямками;

- члени не підлягають критеріям поняття «молодий вчений»;
- склад затверджується рішенням Голови Ради;

5.7.1. Права та обов'язки Кабінету асоційованих членів:

- виконання розпоряджень та доручень Голови Ради
- має право на вето рішення засідань Ради;
- звітує щодо результатів своєї діяльності перед Головою Ради.

6. ОБРАННЯ СКЛАДУ РАДИ

6.1. Склад Ради формується установчими зборами за галузевим принципом з представників спільноти молодих вчених структурних підрозділів

Університету, які відповідають критеріям молодого вченого та виявили бажання чи були делегованими відповідними підрозділами Університету, відповідно до Постанови Кабінету міністрів України «Про затвердження Типового положення про раду молодих вчених при органах виконавчої влади» від 16 листопада 2016 р. № 822 шляхом рейтингового голосування.

6.2. Для формування складу не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення її повноважень Рада для формування нового складу утворює ініціативну групу. До складу ініціативної групи входять Голова Ради, його Заступник, Секретар Ради, Члени Ради та Кабінет асоційованих членів.

6.3. На своїй офіційній сторінці Рада оприлюднює оголошення про утворення ініціативної групи.

6.4. Перші п'ять представників товариств молодих вчених, які виявили бажання працювати в ініціативній групі та подали в електронному вигляді заявку про участь у ній, включаються до її складу.

6.5. Не пізніше ніж за 30 календарних днів до проведення установчих зборів для формування складу Ради Університет оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті підготовлене ініціативною групою повідомлення про дату, час і місце проведення установчих зборів представників товариств молодих вчених, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, ім'я, електронну адресу і номер телефону відповідальної особи.

6.6. Для участі в установчих зборах до ініціативної групи подається лист, підписаний керівником підрозділу, головою спільноти молодих вчених, які делегують своїх представників до Ради чи рекомендаційні листи попередніх членів Ради про делегування представників для участі в установчих зборах.

6.7. Кількісний склад Ради, що не може перевищувати 30 осіб, визначається установчими зборами представників спільнот молодих вчених і протягом строку повноважень членів Ради може бути змінений за рішенням Ради.

6.8. Члени Ради обирається строком на п'ять років.

6.9.3 Членів Ради, обраних строком відповідно до п.6.8, шляхом таємного голосування обираються:

6.9.1. Голова Ради строком на два з половиною роки з правом подальшого переобрання;

6.9.2. Заступник голови Ради строком на один рік з правом подальшого переобрання;

6.9.3 Секретар Ради строком на один рік з правом подальшого переобрання.

6.10. Склад Ради затверджується на підставі протоколу установчих зборів.

6.11. Зміни до складу Ради вносяться за поданням Голови Ради.

6.12. Представники Кабінету асоційованих членів затверджуються відповідно до п.5.7 строком на один рік протягом 30 днів з дня обрання Голови та в подальшому протягом року за необхідністю.

6.13. Повноваження члена ради припиняються за рішенням Ради:

– у разі перевищення віку молодого вченого, визначеного Законом України “Про наукову і науково-технічну діяльність”. У цьому разі перебування члена Ради у її складі може бути продовжено до кінця строку повноважень Ради як представника Кабінету асоційованих членів з правом дорадчого голосу за рішенням Ради, яке приймається двома третинами її складу;

- в разі систематичної відсутності члена Ради на її засіданнях без поважних причин, який тричі підряд не брав участі у засіданнях Ради;
 - у разі відкликання за рішенням спільноти молодих вчених, представником якої він був;
 - в разі, коли член Ради письмово повідомив про своє рішення вийти з її складу.
 - за рішенням Комісії з врегулювання конфліктних ситуацій
- 6.14. Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

7. ОСНОВНІ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ РАДИ

7.1. Члени Ради мають право:

- отримувати у встановленому порядку та в установлені терміни інформацію та документи, необхідних для виконання поставлених керівництвом задач;
- отримувати необхідну консультативну допомогу від Голови Ради, Заступника, Секретаря та Кабінету асоційованих членів;
- отримувати юридичні консультації відповідного відділу університету за напрямами діяльності, пов'язаними із роботою Ради;
- розглядати на засіданнях Ради будь-які питання, які належать до компетенції Ради відповідно до положення про Раду;
- голосувати при прийнятті рішень на засіданнях Ради;
- Член Ради, який не підтримує пропозиції, ухвалені рішенням Ради, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання;
- користуватись необхідним майном в офісі Ради.

7.2. Основні обов'язки членів Ради:

- брати активну участь у роботі Ради та відвідувати кожне засідання Ради;
- оформлювати інформаційні матеріали, необхідні для роботи Ради;
- інформаційний супровід;
- дотримуватись морально-етичного кодексу Університету;
- виконувати функції, зазначені в Положенні.

8. ВРЕГУЛЮВАННЯ КОНФЛІКТНИХ СИТУАЦІЙ

8.1. При врегулюванні конфліктних ситуацій Рада керується Положенням про «Політику та процедури запобігання, попередження та врегулювання конфліктних ситуацій в Одеському національному медичному університеті» (ухвала Вченої Ради Університету від 25 липня 2020 р., протокол № 5)

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Дане Положення затверджується Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора Університету.

9.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться та затверджуються в тому порядку, що й саме Положення.

9.3. Положення набирає чинності з моменту його затвердження Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора Університету.

Голова Ради
молодих вчених

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Andriy Dobrovolskyi', with a long horizontal stroke extending to the right.

Андрій ДОБРОВОЛЬСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор



Валерія МАРЧЕРЕДА

Проректор
з науково-педагогічної роботи



Світлана КОТЮЖИНСЬКА

Юридичний відділ



Сергій СОЛДАТОВ