

ДОГОВІР № _____**про підготовку аспірантів за рахунок державного замовлення**

м. Одеса

« _____ » _____ 20__ року

Одеський національний медичний університет, в особі ректора Запорожана Валерія Миколайовича, який діє на підставі Статуту, (надалі – **Університет**), з однієї сторони та

(ПІБ, фізичної особи, Здобувача)

(надалі – **Аспірант**), з іншої сторони, а у подальшому разом іменуються «Сторони», уклали цей Договір про підготовку аспіранта на очній (денній / вечірній) формі навчання за державним замовленням за спеціальністю _____,
(код та назва спеціальності)

враховуючи нижче наведене.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Предметом цього Договору є надання освітньої послуги. Університет бере на себе зобов'язання за рахунок коштів державного бюджету (за державним замовленням) надати Аспіранту освітні послуги та умови підготовки у аспірантурі, на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

1.2. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі здійснюється за освітньо-науковою програмою та навчальним планом, що затверджується Вченою радою Університету для кожної спеціальності.

1.3. Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури складаються з освітньої та наукової складових і є основою для формування аспірантом індивідуального плану та індивідуального плану наукової роботи, які затверджуються Вченою радою факультету Університету упродовж двох місяців з дня зарахування до аспірантури.

1.4. Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації.

1.5. Невиконання або порушення строків виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення Вченою радою Університету рішення про відрахування аспіранта.

1.6. Особа, яка раніше навчалась в аспірантурі за державним замовленням і не захистилась або була відрахована з неї завчасно, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінету Міністрів України порядку (згідно постанови Кабінету Міністрів України від 26.08.2015 року № 658 «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців»).

1.7. Права і обов'язки Сторін у зв'язку із навчанням Аспіранта в аспірантурі Університету визначається Законом України «Про вищу освіту», укладеним Договором та Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), що затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 23.06.2016 року № 261 (із змінами та доповненнями).

II. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА УНІВЕРСИТЕТУ

2.1. Університет зобов'язаний:

2.1.1. Надавати Аспіранту якісні освітні послуги та умови для проведення наукових досліджень відповідно до індивідуального плану наукової роботи, що затверджується Вченою радою факультету для кожної спеціальності.

2.1.2. Забезпечити кваліфіковане наукове керівництво Аспіранта на період його навчання в аспірантурі та призначити наукового керівника з числа наукових або науково-педагогічних працівників з науковим ступенем.

2.1.3. Забезпечити вільний доступ до всіх видів відкритої наукової інформації наявної в Університеті, а також до бібліотеки.

2.1.4. Надавати академічну відпустку, зокрема за станом здоров'я, у зв'язку із вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, згідно діючого законодавства України.

2.1.5. Забезпечити виплату стипендії, згідно чинного законодавства України.

2.1.6. За відповідною заявою та за рахунок Аспіранта на період навчання забезпечити можливість проживання у гуртожитку. У разі припинення навчання у аспірантурі та/або розірвання цього Договору право на проживання у гуртожитку припиняється. У такому випадку Аспірант повинен виселитись із гуртожитку протягом 10 календарних днів.

2.1.7. Забезпечити права Аспіранта згідно законодавства України.

2.2. Університет має право:

2.2.1. Розірвати цей договір та відрахувати Аспіранта у випадках передбачених законодавством України та умовам укладеного Договору.

2.2.2. Вимагати від Аспіранта дотримання Закону України «Про вищу освіту» та Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), що затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 23.06.2016 року № 261 (із змінами та доповненнями).

III. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА АСПІРАНТА

3.1. Аспірант зобов'язується:

3.1.1. Дотримуватись всіх положень Закону України «Про вищу освіту», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), що затверджено постановою Кабінету Міністрів

України від 23.06.2016 року № 261 (із змінами та доповненнями), Статуту університету, Правил внутрішнього розпорядку, а також наказів і розпоряджень ректора, інших посадових осіб Університету.

3.1.2. Виконувати всі вимоги освітньо-наукової програми, зокрема здобути теоретичні знання, навички та іншу компетентність. Оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, проводити власні дослідження, результати якого повинні мати наукову новизну, теоретичні та практичні навички, захистити дисертацію у спеціалізованій вченій раді.

3.1.3. Дотримуватись морально-етичних норм та стандартів притаманним дослідникам у відповідній галузі.

3.1.4. Відвідувати аудиторні заняття і проходити всі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені індивідуальним планом аспіранта та освітньо-науковою програмою за відповідною спеціальністю.

3.1.5. Надавати до відділу аспірантури індивідуальний план та індивідуальний план наукової роботи, які погоджуються з науковим керівником, а також результати атестації та інші документи.

3.1.6. Двічі на рік звітувати на засіданні кафедри про хід виконання індивідуального плану та індивідуального плану наукової роботи Аспіранта.

3.1.7. Після завершення навчання в аспірантурі Університету підписати обхідний лист згідно вимог Правил внутрішнього розпорядку Університету.

3.1.8. Відшкодовувати вартість навчання у разі відрахування за грубе порушення правил внутрішнього розпорядку Університету, за вчинення протиправних дій, а також за невиконання індивідуального плану, плану виконання освітньо-наукової програми, інше, без поважних причин.

3.2. Аспірант має право:

3.2.1. Отримати від Університету надання освітньої послуги, безпечні та нешкідливі умови для проведення наукових досліджень, забезпечення належно обладнаним місцем для наукової роботи.

3.2.2. Отримати доступ до всіх видів відкритої наукової інформації наявної в Університеті, а також до бібліотеки.

3.2.3. Отримати методичне і змістовне консультування щодо власного дослідження від наукового керівника.

3.2.4. Отримувати академічну мобільність, що реалізується відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579.

3.2.5. Отримати академічну відпустку, зокрема за станом здоров'я, у зв'язку із вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, згідно діючого законодавства України.

3.2.6. За власним вибором реалізувати право, що передбачено пунктом 12 Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), що затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 23.06.2016 року № 261 (із змінами та доповненнями), якщо Аспірант захистився до закінчення строку навчання в аспірантурі Університету.

3.2.7. Вимагати від Університету забезпечення дотримання прав Аспіранта, передбачених чинним законодавством України.

IV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

4.2. Університет не несе жодної відповідальності за зобов'язання Аспіранта перед третіми особами.

4.3. Спори і розбіжності, що виникли між Сторонами в ході виконання договору, вирішуються шляхом переговорів. У випадках неможливості досягнення згоди шляхом переговорів, спір передається на вирішення до суду.

4.4. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо порушення сталось внаслідок дії форс – мажорних обставин (обставин непереборної сили), які виникли після укладення цього Договору, а саме: через пожежу, повінь, війну, військові дії будь-якого характеру, блокаду, страйки, урядові постанови чи розпорядження державних органів, коли ці обставини вплинули на виконання зобов'язань Сторін.

4.5. Сторона, для якої склалась неможливість виконання своїх обов'язків за цим Договором, зобов'язана терміново повідомити іншу Сторону про виникнення чи ліквідацію таких обставин та представити відповідні документи, які засвідчують обставини непереборної сили.

V. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЙОГО РОЗІРВАННЯ

5.1. Строк дії цього Договору починається з дати його підписання Сторонами (але не раніше дати видання наказу ректора Університету про зарахування Аспіранта до аспірантури) та продовжується до повного виконання Сторонами власних зобов'язань.

5.2. З боку Університету строк завершується – закінченням надання освітньої послуги відповідно до затвердженого індивідуального плану та індивідуального плану наукової роботи.

5.3. З боку Аспіранта строк завершується – до закінчення встановленого цим Договором строку навчання в аспірантурі.

5.4. Строк даного Договору може призупинятись та поновлюватись з підстав визначених Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), що затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 23.06.2016 року № 261 (із змінами та доповненнями).

5.5. Цей Договір може бути достроково розірваний у таких випадках:

5.5.1. за згодою Сторін;

5.5.2. у випадках передбачених умовам цього Договору;

5.5.3. у разі неможливості виконання стороною Договору своїх зобов'язань, зокрема у разі прийняття нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені цим Договором та щодо освітніх послуг;

5.5.4. у разі ліквідації юридичної особи – замовника або виконавця або бази стажування, якщо не був визначений правонаступник;

5.5.5. за рішенням суду в разі систематичного порушення або невиконання однією із Сторін умов цього Договору;

5.5.6. в інших випадках передбачених цим Договором, що не суперечить діючому законодавству України;

5.5.7. цей Договір вважається розірваним у випадку повідомлення іншої Сторони про таке розірвання та їх причини, а також підписання Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, у цьому Договорі або діючому в Україні законодавстві.

5.6. Дія цього Договору тимчасово призупиняється у разі надання Аспіранту академічної відпустки відповідно до законодавства на весь строк такої відпустки.

VI. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

6.1. Усі спори які виникли між Сторонами вирішуються згідно чинного законодавства України.

6.2. З метою дотримання антикорупційного законодавства Сторони повинні своєчасно повідомляти про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення у встановленому законодавством порядку.

6.3. Аспірант підтверджує, що шляхом підписання цього Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297-VI (зі змінами та доповненнями) він надає згоду власнику бази персональних даних Університету на обробку, одержання, зберігання, уточнення (оновлення, зміни), використання, поширення, знищення його особистих персональних даних, а також на будь-які інші дії, які пов'язані з обробкою персональних даних.

6.4. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться за згодою Сторін, шляхом підписання додаткових угод, які є невід'ємною частиною цього Договору.

6.5. З дня укладення цього Договору, всі попередні переговори та домовленості Сторін втрачають свою юридичну силу.

6.6. У правовідносинах, не врегульовані цим Договором, Сторони керуються виключно положенням чинного законодавства України.

6.7. Аспірант повідомляє Університет про зміну будь-яких реквізитів протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня виникнення таких змін. Зміна реквізитів Університету розміщується на власному офіційному сайті.

6.8. Цей Договір укладений українською мовою, у двох аутентичний примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

VII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Аспірант:

(ПІБ фізичної особи)

(місцезнаходження, місце реєстрації)

Паспорт: серія _____ № _____

виданий _____

(ким виданий)

(коли виданий)

Телефон: _____

E-mail: _____

З договором ознайомлений (а):

Університет:

Одеський національний медичний університет

Валіховський провулок, 2, м. Одеса, 65082

ЄДРПОУ 02010801

Рахунок _____ в
ДКСУ м Київ

МФО 820172
ПІН 020108015536

E-mail: office@onmedu.edu.ua

Офіційний сайт: <https://www.onmedu.edu.ua>
Тел: _____;

Ректор _____ **В.М. ЗАПОРОЖАН**

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
202 – 202 навчальні роки

(прізвище, ім'я, по батькові)

Місце
для
фото

Галузь знань: 22 Охорона здоров'я

Напрямок підготовки: _____

Спеціальність: _____

Освітньо-кваліфікаційний рівень: «доктор філософії»

Наказ про зарахування до аспірантури

№ _____ від " _____ " _____ 202 р.

Кафедра: _____

Календарний термін навчання: з 01.10.202 р. по 30.09.202 р.

Форма навчання: очна денна

Завідувач кафедри _____

(підпис)

(ПІБ)

Проректор

з науково-педагогічної роботи _____

(підпис)

(ПІБ)

М.П.

Індивідуальний план виконання наукової роботи

(науково-дослідницька робота аспіранта розпочинається з 1 жовтня і триває впродовж всього терміну навчання)

№ п/п	Зміст та обсяг науково-дослідницької діяльності аспіранта	Термін виконання
1.	Затвердження Вченою радою факультету теми дисертації доктора філософії	до 01 грудня поточного року (упродовж 2-х місяців після зарахування)
2.	Проведення науково-дослідницької роботи за темою дослідження. Виконання дисертації доктора філософії	I-IV роки навчання
3.	Публікація статей за темою дисертації доктора філософії: не менше 3 статей у фахових виданнях з обраної спеціальності, серед яких 1 стаття в міжнародних реферованих журналах, індексованих в науко-метричних базах(крім видань держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором)	I-IV роки навчання
4.	Апробація результатів дисертаційного дослідження доктора філософії: <ul style="list-style-type: none">▪ участь у роботі міжнародних та вітчизняних наукових конференцій;▪ публікація не менше 3-х тез за результатами участі у роботі наукових конференцій	I-IV роки навчання
5.	Стажування у провідних закордонних та вітчизняних університетах (наукових установах)	III-IV роки навчання (за необхідності)

III. Підсумкова атестація

№ п/п	Форми підсумкової атестації	Термін виконання
1.	Вивчення обов'язкових компонентів ОНП	I рік навчання
2.	Складання комплексного іспиту зі спеціальності	II рік навчання
3.	Проходження педагогічної практики	III рік навчання
4.	Захист дисертації доктора філософії	IV рік навчання

Аспірант _____

(підпис)

“ ” _____ 20__ рік

Науковий керівник _____

(підпис)

“ ” _____ 20__ рік

ЗАГАЛЬНИЙ ПЛАН
виконання освітньо-наукової програми
підготовки доктора філософії
Індивідуальний навчальний план

Освітня складова (54 кредита ЄКТС)

Блоки дисциплін		Кредитів ЄКТС	Форма контролю	Рік навчання
Блок обов'язкових дисциплін				
1.	Філософія та методологія науково-медичного пізнання	3	іспит	1
2.	Академічна доброчесність і професійна етика наукової діяльності	3	залік	1
3.	Іноземна мова	6	іспит	1
4.	Методика викладання у вищій школі	3	залік	1
5.	Управління проектами в системі охорони здоров'я	3	залік	1
6.	Медична інформатика та математична статистика	3	диф.залік	1
7.	Педагогічна практика	6	залік	3
8.	Спеціальність	12	іспит	2
Сума кредитів ЄКТС		39		
Блок дисциплін за вибором (вказати назви дисциплін з навчального плану та прописати кількість кредитів ЄКТС)				
1.	Медична апаратура (за вибором)	3	залік	2
2.	Ораторська майстерність науковця (за вибором)	3	залік	1
3.	Українська мова за професійним спрямуванням	3	залік	1
4.	Особливості медичного перекладу	3	залік	1
5.	Курс за вибором зі спеціальності	3	залік	2
Сума кредитів ЄКТС		15		
Блок дисциплін за вибором аспіранта (вказати назву дисциплін з Переліку № 2 навчального плану, прописати кількість кредитів ЄКТС)				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
Сума кредитів ЄКТС				
Загальна сума кредитів ЄКТС		54		
Асистентська педагогічна практика (лабораторні, семінарські, практичні заняття упродовж року)		6	Відмітка про виконання	3

1-й рік навчання (I семестр)

Аспірант _____

Назва навчальної дисципліни (згідно навчального плану)	Всього	Кількість годин	Форми семестрового контролю (іспит, д/з., залік, викон.)	Результати контролю якості знань			Дата	П.,І.,Б. , підпис викладача, який проводив підсумковий контроль
		Лекц./ практ/ СРС		Бали	ECTS	Традиційна оцінка		
Нормативні навчальні дисципліни								
1. ФІЛОСОФІЯ ТА МЕТОДОЛОГІЯ НАУКОВО-МЕДИЧНОГО ПІЗНАННЯ	3/	16/	Іспит					
	90	30/						
		46						
2. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ І професійна етика наукової діяльності лікаря	3/	16/	Залік					
	90	30/						
		46						
1. ІНОЗЕМНА МОВА	6 /	0 /	іспит					
	180	90 /						
		90						
3. управління проектами в системі ОЗО	3/	4/	Залік					
	90	36/						
		40						
4. методика викладання у вищій школі	3 /	10 /	Залік					
	90	34 /						
		44						
5. МЕДИЧНА ІНФОРМАТИКА ТА МАТЕМАТИЧНА СТАТИСТИКА	3/90	4/	Диф.залік					
		42/						
		46						

Назва навчальної дисципліни (згідно навчального плану)	Всього	Кількість годин Лекц./ практ/ СРС	Форми семестрового контролю (іспит, д/з., залік, викон.)	Результати контролю якості знань			Дата	П.,І.,Б., підпис викладача, який проводив підсумковий контроль
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка		
Навчальні дисципліни за вибором								
1.Ораторська майстерність науковця	3/90	0/ 40 /40	залік					
2. УКРАЇНСЬКА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ	3 / 90	0/ 32 / 32	Диф.залік					
3.ОСОБЛИВОСТІ МЕДИЧНОГО ПЕРЕКЛАДУ	3/ 90	0 / 46/ 46	залік					

Індивідуальний план наукової роботи за 1-й рік навчання

(науково-дослідницька робота аспіранта розпочинається з 1 жовтня і триває впродовж всього терміну навчання)

№ п/п	Зміст та обсяг науково-дослідницької діяльності аспіранта	Термін виконання	Оцінка виконання роботи науковим керівником
1.	Затвердження Вченою радою факультету/інституту теми дисертації доктора філософії	до 01.11.20__ р. (упродовж 2-х місяців після зарахування)	
2.	Підготовка плану-проекту дисертації доктора філософії	до 01.11.20__ р.	
3.	Проведення наукових досліджень за темою дисертації доктора філософії	до 01.10.20__ р.	
4.	Завершення I-го розділу дисертації доктора філософії	до 01.10.20__ р.	

5.	Підготовка та подання у видавництво 1 статті за темою дисертації	до 01.10.20__ р.	
6.	Публікація 1 тези за результатами участі у роботі наукової закордонної/вітчизняної конференції	до 01.10.20__ р.	

Публікація статей та апробація результатів наукових досліджень

Кількість статей у вітчизняних фахових виданнях за обраною спеціальністю	
Кількість статей у міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах	
Кількість конференцій, в яких брав участь аспірант/ад'юнк	
Кількість опублікованих тез	

Атестація аспіранта науковим керівником за 1-й рік навчання

Висновок кафедри

Протокол № _____ " ____ " _____ 20__ р.

Науковий керівник _____ " ____ " _____ 20__ рік
(підпис)

Висновок Вченої Ради факультету _____

Протокол № _____ від " ____ " _____ 20__ р.

Голова Вченої Ради факультету _____
(підпис)

Індивідуальний навчальний план аспірантом за 1-й рік навчання виконано.

Наказом № _____ від « ____ » _____ 20__ р. переведений на 2-й рік.

Печатка Підпис завідувача аспірантурою _____

Назва навчальної дисципліни (згідно навчального плану)	Кільк. кред. / год.	Кількість годин Лекц./ практ/ СРС	Форми семестрового контролю (іспит, д/з., залік, викон.)	Результати контролю якості знань			Дата	П.,І.,Б., підпис викладача, який проводив підсумковий контроль
				Бали	ECTS	Традиційна оцінка		
Нормативні навчальні дисципліни								
1. СПЕЦІАЛЬНІСТЬ _____ (вказати шифр та назву спеціальності) _____	12 / 360	10 / 150 / 160	Іспит					
Навчальні дисципліни за вибором								
1. КУРС ЗА ВИБОРОМ ПО СПЕЦІАЛЬНОСТІ _____ _____	3,0 / 90	10 / 30 / 40	Залік					
1. КУРС ЗА ВИБОРОМ <u>Медична апаратура</u>	3,0 / 90	16 / 28 / 44	Залік					

Індивідуальний план наукової роботи за 2-й рік навчання

(науково-дослідницька робота аспіранта розпочинається з 1 жовтня і триває впродовж всього терміну навчання)

№ п/п	Зміст та обсяг науково-дослідницької діяльності аспіранта/	Термін виконання	Оцінка виконання роботи науковим керівником	Підпис

1.	Проведення наукових досліджень за темою дисертації доктора філософії	до 01.10.20__ р.		
2.	Завершення II-го та III-го розділів дисертації доктора філософії	до 01.10.20__ р.		
3.	Підготовка матеріалів для III-го та IV-го розділів дисертації	до 01.10.20__ р.		
4.	Підготовка та подання у видавництво не менше 2-х статей за темою дисертації	до 01.10.20__ р.		
5.	Публікація не менше 2-х тез за результатами участі у роботі наукових закордонних/вітчизняних конференціях	до 01.10.20__ р.		
6.	Складання комплексного іспиту зі спеціальності _____ (вказати шифр та назву спеціальності)	_____ 20__ р.		

Публікація статей та апробація результатів наукових досліджень

Кількість статей у вітчизняних фахових виданнях за обраною спеціальністю	
Кількість статей у міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах	
Кількість конференцій, в яких брав участь аспірант/ад'юнкт	
Кількість опублікованих тез	

Атестація аспіранта науковим керівником за 2-й рік навчання _____

Висновок кафедри

Протокол № _____ " ____ " _____ 20__ р.

Науковий керівник _____ " ____ " _____ 20__ рік

(підпис)

Висновок Вченої Ради факультету _____

Протокол № _____ від " ____ " _____ 20__ р. Голова Вченої Ради факультету _____

Індивідуальний навчальний план аспірантом за 2-й рік навчання виконано.

Наказом № _____ від « ____ » _____ 20__ р. переведений на 3-й рік.

Печатка

Підпис завідувача аспірантурою _____

Асистентська педагогічна практика	Кількість годин	Відмітка про виконання	Дата	П.,І.,Б., підпис наукового керівника
180 годин лабораторних, семінарських, практичних занять упродовж року	Лаб. - _____ год.			
	Семін. - _____ год.			
	Пр. зан. - _____ год.			

Виконання дисертаційної роботи	Форми роботи	Відмітка про виконання	Підпис наукового керівника

Індивідуальний план наукової роботи за 3-й рік навчання

(науково-дослідницька робота аспіранта розпочинається з 1 жовтня і триває впродовж всього терміну навчання)

№ п/п	Зміст та обсяг науково-дослідницької діяльності аспіранта	Термін виконання	Оцінка виконання роботи науковим керівником	Підпис
1.	Проведення наукових досліджень за темою дисертації доктора філософії	до 01.10.20__ р.		
2.	Завершення IV-го розділу дисертації доктора філософії	до 01.10.20__ р.		
3.	Підготовка та подання у видавництво не менше 3-х статей за темою дисертації	до 01.10.20__ р.		
4.	Публікація не менше 2-х тез за результатами участі у роботі наукових закордонних/вітчизняних конференціях	до 01.10.20__ р.		
5.	Стажування у провідних закордонних та вітчизняних університетах (наукових установах)	за необхідності		

Публікація статей та апробація результатів наукових досліджень

Кількість статей у вітчизняних фахових виданнях за обраною спеціальністю	
Кількість статей у міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах	
Кількість конференцій, в яких брав участь аспірант/ад'юнк	
Кількість опублікованих тез	

Атестація аспіранта науковим керівником за III рік навчання

Висновок кафедри _____

Протокол № _____ " ____ " _____ 20__ р.

Науковий керівник _____ " ____ " _____ 20__ рік
(підпис)

Висновок Вченої Ради факультету _____

Протокол № _____ від " ____ " _____ 20__ р.

Голова Вченої Ради факультету _____
(підпис)

Індивідуальний навчальний план аспірантом за 3-й рік виконано.

Наказом № _____ від « ____ » _____ 20__ р. переведений на 4-й рік.

Печатка _____ Підпис завідувача аспірантурою _____

Індивідуальний план наукової роботи за 4-й рік навчання

(науково-дослідницька робота аспіранта/ розпочинається з 1 жовтня і триває впродовж всього терміну навчання)

№ п/п	Зміст та обсяг науково-дослідницької діяльності аспіранта	Термін виконання	Оцінка виконання роботи науковим керівником	Підпис
1.	Завершення роботи над рукописом дисертації доктора філософії	до 01.10.20__ р.		
2.	Подання дисертації доктора філософії науковому керівнику для оцінювання, проведення експертизи та рекомендації до захисту	до 01.11.20__ р.		
3.	Підготовка автореферату дисертації	до 01.11.20__ р.		
4.	Подання дисертації до спеціалізованої вченої ради	до 01.05.20__ р.		
5.	Стажування у провідних закордонних та вітчизняних університетах (наукових установах)	за необхідності		

Підсумкова атестація

№ п/п	Зміст діяльності аспіранта	Термін виконання	Результати підсумкової атестації
1.	Захист дисертації доктора філософії	до 01.07.20__ р.	(вказати дату захисту) «__» _____ 20__

Публікація статей та апробація результатів наукових досліджень

Кількість статей у вітчизняних фахових виданнях за обраною спеціальністю	
Кількість статей у міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах	
Кількість конференцій, в яких брав участь аспірант/ад'юнк	
Кількість опублікованих тез	

Атестація аспіранта науковим керівником за 4-й рік навчання _____

Висновок кафедри _____

Протокол № _____ від "___" _____ 20__ р.

Науковий керівник _____ " " 20__ рік
(підпис)

Висновок Вченої Ради факультету _____

Протокол № _____ від " " 20__ р.

Голова Вченої Ради факультету _____
(підпис)

Індивідуальний навчальний план аспірантом _____ виконано.

Наказ про закінчення аспірантури № _____ від « » 20__ р.

Печатка Підпис завідувача аспірантурою _____

**ЗАГАЛЬНА ОЦІНКА ВИКОНАННЯ
ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ
ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ**

За період навчання з " " 20__ р. по " " 20__ р.

Аспірант _____
(прізвище, ім'я, по-батькові)

повністю (не повністю) виконав індивідуальний план роботи.

(потрібне підкреслити)

Виконання наукової складової підготовки доктора філософії:

Тема дисертаційної роботи доктора філософії:

Дисертація захищена у спецраді _____
(вказати шифр спецради)

_____ " " 20__ р.

Публікація статей та апробація результатів наукових досліджень

Кількість статей у вітчизняних фахових виданнях за обраною спеціальністю	
Кількість статей у міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах	
Кількість конференцій, в яких брав участь аспірант	
Кількість опублікованих тез	

Інформація про стажування	
---------------------------	--

Виконання освітньої складової підготовки доктора філософії:

Блоки дисциплін		Кредитів ЄКТС	Сума балів	Форма контролю	Дата складання
Блок обов'язкових дисциплін					
1.	Іноземна мова	6		іспит	_____ 20__
2.	Філософія та методологія науково-медичного пізнання	3		іспит	_____ 20__
3.	Академічна доброчесність і професійна етика наукової діяльності	3		залік	_____ 20__
4.	Медична інформатика та математична статистика	3		диф. залік	_____ 20__
5.	Методика викладання у вищій школі	3		диф. залік	_____ 20__
6.	Управління проектами в системі охорони здоров'я	3		залік	_____ 20__
7.	Педагогічна практика	6		залік	_____ 20__
8.	Спеціалізація	12		іспит	_____ 20__
Сума кредитів ЄКТС		39			
1.	Асистентська педагогічна практика			виконано	_____ 20__
Блок дисциплін за вибором (вказати назви дисциплін та прописати кількість кредитів ЄКТС)					
1.	Медична апаратура (за вибором)	3		залік	_____ 20__
2.	Ораторська майстерність науковця (за вибором)	3		залік	_____ 20__

3.	Українська мова за професійним спрямуванням	3		диф. залік	_____ 20____
4.	Особливості медичного перекладу	3		залік	_____ 20____
5.	Курс за вибором зі спеціальності	3		залік	_____ 20____
Сума кредитів ЕКТС		15			
Блок дисциплін за вибором аспіранта					
(вказати назву дисциплін, прописати кількість кредитів ЕКТС)					
1.					
2.					
3.					
Сума кредитів ЕКТС					
Загальна сума кредитів ЕКТС		54			
Комплексний іспит зі спеціальності (вказати шифр та назву спеціальності)		12		іспит	_____ 20____

Науковий керівник

(підпис)

Завідувач аспірантурою

(підпис)

Проректор

з науково-педагогічної роботи

(підпис)

МП