

**Одеський національний медичний університет**  
**Фармацевтичний факультет**  
**Кафедра суспільних наук**

**Силабус дисципліни**  
**«Українська мова (за професійним спрямуванням)»**

<b>Обсяг</b>	90/3
<b>Семестр, рік навчання</b>	I семестр, 1 навчальний рік
<b>Дні, час, місце</b>	1 практичне заняття на тиждень згідно розкладу, в аудиторіях кафедри, гол. корпусу; або онлайн Кафедра суспільних наук, Вул. Пастера, 11, Тел. 712-31-00, e-mail kafedra 11@ukr.net
<b>Викладачі</b>	Д-р філол. н., професор Яковлева О.В. К. філол. н., доцент Сікорська О.О. К. філол. н., старший викладач Шаніна О.С. К. філол. н., викладач Бербер Н.М. Викладач Чернята Н.О. Тел. 712-31-00
<b>Мова навчання</b>	українська
<b>Інформація про відпрацюван-ня пропусків та консультації</b>	Згідно графіка кафедри суспільних наук (Чт 14.00-16.00; Сб 10.00-14.00)

### **КОМУНІКАЦІЯ**

Очно, Viber, Zoom, Teams

### **АНОТАЦІЯ КУРСУ**

*Предметом* вивчення навчальної дисципліни є основи сучасного професійного мовлення, фармацевтична термінологія, правила укладання фахової документації, культура наукової та професійної української мови, формування навичок і вмій з актуальних видів професійної мовленнєвої діяльності.

*Пререквізити:* ґрунтується на отриманих під час навчання у середній загальноосвітній школі базових знаннях із сучасної української літературної мови.

*Постреквізити:* закладає основи фахової мови фармацевта, з перспективою використання здобутих знань у професійній діяльності; продовжує формувати мовну компетенцію, комунікативні навички майбутніх спеціалістів та сприяє становленню національно свідомої особистості.

*Мета:* продовжити формування національно-мовної особистості, комунікативних навичок майбутніх спеціалістів, студіювання особливостей фахової мови.

*Основні завдання:* оволодіння нормами сучасної української мови в аспектах стилістики, морфології та синтаксису в контексті мовлення фахівця-фармацевта; усвідомлення значимості державної мови в професійному

спілкуванні; вільне володіння та доцільність застосування термінів та сталих сполук, що стосуються цієї галузі знань; опанування нормами перекладання й редагування текстів фармацевтичного профілю, укладання основних видів документів.

*Очікувані результати:* володіння студентами мовою на рівні фахового спілкування в усьому багатстві лексичних, фонетичних, морфологічних, синтаксичних, стилістичних засобів, зокрема термінологічного запасу. Наявність стійких знань про специфіку усної та писемної форм української мови в науковому й офіційно-діловому стилях із урахуванням фахової спрямованості. Уміння складати, перекладати й редагувати тексти медичної спрямованості, уміння укладати основні види документів.

## **ОПИС КУРСУ**

*Форми і методи навчання.* Курс буде викладений у формі практичних занять (30 год.) і організації самостійної роботи студентів (60 год.). Консультації – індивідуальні. При проведенні практичних занять використовуються методи: діагностування (бесіда, спостереження, тестування, творчі та самостійні роботи); інформування (демонстрація, консультування, розповідь, групове навчання, підсумковий тестовий контроль); самостійна робота ( дослідження наукових та інформаційних джерел); практична робота ( виконання тренувальних вправ та завдань); розвиток творчої діяльності (здійснення мовних розвідок); операційний метод (ділові ігри, самокритика, розв'язання комунікативних ситуацій).

### *Зміст навчальної дисципліни*

**Тематичний блок 1. Культура професійного мовлення. Фонетичні, орфографічні та стилістичні, лексичні та фразеологічні норми професійного мовлення Вступ до справочництва. Документація щодо особового складу, обліково-фінансова та господарсько-договірна документація.**

**Тема 1.** Сучасна українська мова як засіб професійного спілкування. Мовні особливості наукового стилю. Власне українська та іншомовна лексика. Мовні особливості офіційно-ділового стилю. Автобіографія.

**Тема 2.** Історія розвитку української термінології. Терміни та номенклатурні назви у науковому мовленні. Способи творення термінів. Типологія словників. Їх роль у збереженні та збагаченні української мови та підвищення мовної культури та їх види. Заява.

**Тема 3.** Фонетичні та орфографічні норми професійного мовлення. Документ та його функції. Критерії класифікації документів. Текст документа. Оформлення сторінки документа. Вживання великої літери у професійному мовленні. Резюме.

**Тема 4.** Культура професійного мовлення. Жанри публічного виступу. Форми проведення дискусії. Лексичні норми професійного спілкування. Особливості мови професії фармацевта. Службові записки. Доповідна записка. Пояснювальна записка.

**Тема 5.** Правопис фахових термінів іншомовного походження. Подвоєння та подовження приголосних у фаховій термінології. Багатозначні слова та контекст. Доручення. Розписка.

**Тема 6.** Фразеологізми у науковому та офіційно-діловому стилях. Порухення фразеологічних норм. Складноскорочені слова, абрєвіатури та графічні скорочення в контексті фахового мовлення. Протокол.

**Тема 7.** Пароніми та синоніми у професійному мовленні. Витяг із протоколу.

**Тематичний блок 2. Морфологічні та синтаксичні норми професійного мовлення. Довідково-інформаційна та розпорядча документація.**

**Тема 8.** Морфологічні норми професійного спілкування. Особливості використання граматичних форм іменників у професійному спілкуванні. Труднощі перекладу процесових понять. Службові листи.

**Тема 9.** Звертання у офіційно-діловому стилі. Особливості використання граматичних форм прикметників у професійному спілкуванні.

**Тема 10.** Особливості використання займенників у професійному спілкуванні. Звіт.

**Тема 11.** Особливості використання дієслівних форм у професійному спілкуванні. Запрошення. Оголошення.

**Тема 12.** Особливості використання граматичних форм числівників у професійному спілкуванні. Зв'язок числівників з іменниками. Розпорядження. Наказ.

**Тема 13.** Складні випадки перекладу прийменникових конструкцій. Синонімія прийменникових конструкцій.

**Тема 14.** Синтаксис усного і писемного мовлення. Порухення синтаксичних норм у професійному спілкуванні.

**Тема 15.** Підсумковий тестовий контроль.

#### *Перелік рекомендованої літератури*

##### *Основна (базова) література:*

1 Світлична Є.І., Берестова А.А., Тележкіна О.О. Фахова мова фармацевта. – Х. : Тім Пабліш Груп. – 2012. – 260 с.

2 Світлична Є.І., Берестова А.А., Приймко А.Є., Бронникова О.Ю. Українське ділове мовлення. – Х. : Вид-во НФаУ ; Золоті стор., 2002. – 320 с.

3 Берестова А. А. , Тележкіна О. О. Зошит-практикум з української мови за професійним спрямуванням для самостійної роботи студентів – Х. : Вид-во НфаУ, 2016. – 87 с.

4 Ділова українська мова: навч. посібник / В. В. Білик, С.Л. Брайченко, О.Ю. Колтунов та інші. —Одеса. 2009. — 248 с.

5 Сікорська О.О. Українська мова // Українська мова. Історія України. Історія української культури : практикум / О. Ю. Колтунов, О.О. Сікорська, О. О. Уварова [та ін.]. – Одеса : ОНМедУ, 2012. – С. 7 – 169. – (Б-ка студента-медика).

##### *Допоміжна:*

1 Бас-Кононенко О. В. Українська мова. Теорія, завдання, тести : [навч. посібник] / О. В. Бас-Кононенко, Л. П. Гнатюк. – К. : Знання, 2014. – 405 с.

2 Козаченко Г. В. Українська мова за професійним спрямуванням : [навч. посібник] / Г. В. Козаченко. – К. : ВСВ «Медицина», 2013. – 336 с.

- 3 Левченко О.П. Науковий стиль: культура мовлення: [навчальний посібник] / О.П. Левченко. – Львів: Вид-во Львівської політехніки, 2012. – 204 с.
- 4 Лисенко Н.О. Культура наукової мови: [навчальний посібник] / Н.О. Лисенко, Н.В. Піддубна, О.О. Тележкіна. – Х.: Тім Пабліш Груп, 2015. – 224 с.
- 5 Микитюк О. Р. Сучасна українська мова: самобутність, система, норма : [навч. посібник] / О. Р. Микитюк. – 2-ге вид., доповн. – Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2012. – 440 с.
- 6 Пономарів О. Д. Українське слово для всіх і для кожного / О. Д. Пономарів. – К. : Либідь, 2013. – 360 с.
- 7 Тетарчук І.В. Українська мова за професійним спрямуванням : [навчальний посібник для підготовки до іспитів] / І.В. Тетарчук, Т.Є. Дяків. – К. : «Центр учбової літератури», 2014. – 186 с.
- 8 Шутак Л.Б. Культура професійного спілкування: контрольні вправи і тестові завдання : [навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів I – IV рівнів акредитації] / Л.Б. Шутак, А.В. Ткач, Г.В. Навчук. – Чернівці : Видавництво БДМУ, 2012. – 182 с.

## ОЦІНЮВАННЯ

До контрольних заходів належать *поточний* та *підсумковий* контролю. Поточна навчальна діяльність студентів контролюється на практичних заняттях відповідно до конкретних цілей та під час індивідуальної роботи викладача зі студентами. Застосовуються такі засоби діагностики рівня підготовки студентів: усне опитування згідно з розробленими викладачем методичними вказівками; система тренувальних вправ і творчих завдань; блок тестових завдань; самостійна робота; написання рефератів і наукових повідомлень.

Оцінювання успішності вивчення кожної теми дисципліни виконується за традиційною 4-х бальною шкалою.

На практичному занятті повинно бути опитано не менше 50% студентів. Наприкінці семестру (циклу) кількість оцінок у студентів в групі в середньому повинно бути однаковим.

Наприкінці вивчення дисципліни поточна успішність розраховується як середній поточний бал, тобто середнє арифметичне всіх отриманих студентом оцінок за традиційною шкалою, округлене до 2 (двох) знаків після коми, наприклад 4,75.

*Підсумковий контроль* здійснюється після його завершення. Оцінка успішності студента з дисципліни є рейтинговою і виставляється за багатобальною шкалою як середня арифметична оцінка засвоєння відповідних тематичний блоків і має визначатися за системою ECTS та традиційною шкалою, прийнятою в Україні. Для тих студентів, які бажають покращити успішність з дисципліни за шкалою ECTS, підсумковий контроль здійснюється додатково за графіком, затвердженим у навчальному закладі.

Оцінка за дисципліну – це на 50% поточна успішність (середнє арифметичне всіх поточних оцінок студента) та на 50% - оцінка на іспиті.

Для оцінювання дисципліни за 4-бальною традиційною (національною) шкалою спочатку розраховується середній бал за дисципліну як середнє арифметичне двох складових:

1) середній поточний бал як арифметичне всіх поточних оцінок (розраховується як число, округлене до 2 (двох) знаків після коми, наприклад, 4,76);

2) традиційна оцінка за іспит.

Середній бал за дисципліну переводиться в традиційну оцінку з дисципліни за 4-бальною шкалою і розцінюється як співвідношення цього середнього арифметичного до проценту засвоєння необхідного об'єму знань з даного предмету.

Максимальна кількість балів, що присвоюється студентам при засвоєнні кожної теми – «відмінно».

- за поточну навчальну діяльність та СРС – середній бал.
- за всю навчальну дисципліну середнє арифметичне поточної діяльності в сумі з оцінкою за іспит.

### **ПОЛІТИКА КУРСУ**

*Політика щодо дедлайнів та перескладання* відповідає загальним правилам в ОНМедУ.

*Дотримання академічної доброчесності* здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань. Неприйнятними у навчальній діяльності для учасників освітнього процесу є використання під час контрольних заходів заборонених допоміжних матеріалів або технічних засобів. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до академічної відповідальності: зниження результатів оцінювання; повторне проходження оцінювання.

*Політика щодо відвідування та запізнь*: присутність на заняттях є обов'язковою. На початку заняття відбувається перевірка присутності студентів. Наслідком відсутності на занятті є обов'язкове подальше відпрацювання теми.

*Мобільні пристрої*: використовуються лише з метою навчання.

*Поведінка в аудиторії*: згідно морально-етичному кодексу ОНМедУ.