

Одеський національний медичний університет
Фармацевтичний факультет
Кафедра загальної фармації з курсом клінічної фармакології

Силабус навчальної дисципліни
«РОБОТА З ІНФОРМАЦІЙНИМИ ДЖЕРЕЛАМИ»

Обсяг	кредитів (ECTS) – 3 загальна кількість годин –90
Рік навчання	1
Семестр	1
Дні, час, місце	Відповідно до затвердженого розкладу занять.
Викладачі	Нікогосян Л.Р., завідувач кафедри, д.мед.наук, професор Бербек В.Л., доцент, к.фарм.наук, Корольов М.В., асистент
Контактний телефон	(048) 726 48 61
Е-mail	odmu_general.pharmacy@ukr.net
Робоче місце	вул. Базарна, 77
Консультації	за графіком кафедри

КОМУНІКАЦІЯ info.odmu.edu.ua/chair/general_pharmacy/
Microsoft Teams

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Предметом вивчення елективного курсу «Робота з інформаційними джерелами» є формування у студентів системи знань на базі основних положень, загальних закономірностей та обізнаності із сучасним станом розвитку інформаційно-комунікаційних технологій та вміння представити свої наукові здобутки, що є одним із найважливіших і найвагоміших аспектів підготовки фахівця з університетською освітою.

Пререквізити і постреквізити курсу

Українська мова, Філософія, Іноземна мова, Належні практики у фармації, Фармацевтична хімія, Менеджмент та маркетинг у фармації, Біофармація, Стандартизація лікарських засобів, Технологія лікарських засобів, Системи якості у фармації.

Метою викладання елективного курсу «Робота з інформаційними джерелами» є оволодіння студентами теоретичними і практичними основами базових принципів, підходів та методології наукового дослідження, способів пошуку наукової інформації, її класифікації та відбору. Одержання практичних навичок у роботі з різноманітними джерелами наукової інформації.

Основними завданнями вивчення елективного курсу «Робота з інформаційними джерелами» є набуття компетентності щодо базових

принципів, основних категорій, методів інформаційного пошуку наукової інформації та умінь – знаходити потрібну інформацію у літературі, консультуватися і використовувати наукові бази даних та інші відповідні джерела інформації з метою детального вивчення і дослідження питань для здійснення професійної діяльності за фахом.

Очікувані результати

Студент повинен знати:

- сучасні системи пошуку та оброблення інформації
- технології пошуку й добору джерел наукової інформації
- нормативно-правові акти, що регулюють інформаційну діяльність в Україні
- наукові пошукові системи, національні та світові інформаційні ресурси галузі
- алгоритм пошуку необхідної галузевої інформації в базах даних
- принципи академічної доброчесності
- напрями розвитку єдиного інформаційного середовища
- організацію роботи бібліотек.

Студент повинен вміти:

- формувати теоретичні знання про галузеву інформацію
- оцінювати сучасний стан, структуру та тенденції розвитку вітчизняної системи інформації у т.ч. галузевої
- самостійно орієнтуватися в інформаційних потоках інформації
- аналізувати законодавчі акти
- демонструвати базові навички роботи з мережею Internet та галузевими ресурсами
- здійснювати пошук, зберігання та розповсюдження галузевої інформації
- застосовувати методи аналітичної переробки, зберігання та поширення інформації
- користуватися навчальною, довідковою, нормативною, науковою літературою для вирішення професійних завдань
- проводити оцінку достовірності та об'єктивності інформації
- здійснювати пошук необхідної галузевої інформації в наукових національних та світових базах даних
- орієнтуватися в принципах організації роботи бібліотек в Україні та за межами її держави.

ОПИС КУРСУ

Форми і методи навчання

Курс буде викладений у формі лекцій (15 год.) та семінарських (30 год.), організації самостійної роботи студентів (45 год.).

Використовуються наступні методи навчання: *словесні* – розповідь, пояснення, бесіда, інструктаж, лекція, дискусія; *наочні* – демонстрація фільмів, наочного обладнання (засобів малої механізації), ілюстрацій,

матеріалів, показ операцій і процесів виготовлення ЛЗ в умовах аптек та промислових підприємств; *практичні методи* – семінарські заняття; *індуктивні методи* (узагальнення результатів спостережень та експериментів). Перевага надається активним та інтерактивним методам та мультимедійному навчанню (мультимедійні лекції, навчальні фільми).

Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Теорія комунікацій як галузь наукового знання та навчальна дисципліна. Основні етапи розвитку теорії комунікації.

Тема 2. Комунікація як процес. Різновиди комунікацій.

Тема 3. Вербальна комунікація. Усна вербальна комунікація: властивості та ситуативна обумовленість. Письмова вербальна комунікація: властивості, різновиди, функції.

Тема 4. Невербальні комунікації: специфіка, сфера взаємодії.

Тема 5. Міжособистісна комунікація. Комунікація в малих групах. Масова комунікація.

Перелік рекомендованої літератури

Основна (базова)

1. Холод О.М. Сучасні теорії та тенденції розвитку соціальних комунікацій: курс лекцій. — У 2-х т. — Т. 1 / О. М. Холод. — К.: КНУКіМ, Українська асоціація психолінгвістів, 2016. — 214 с.
2. Косенко Ю.В. Основи теорії мовної комунікації: навч. посіб. - Суми: Сумський державний університет, 2011. – 187 с.
3. Різун В.В. Начерки до методології досліджень соціальних комунікацій / В.В. Різун // Світ соціальних комунікацій [гол. ред. О.М. Холод]. – Т. 2. – К.: КиМУ, ДонНУ, 2011. – с. 7–11.
4. Кайдалова Л.Г., Пляка Л.В. Психологія спілкування: навчальний посібник. - Х.: НФаУ, 2011. - 132 с.

Допоміжна

1. Пляка Л.В. До питання психологічної компетентності викладача вищого навчального закладу медико-фармацевтичного спрямування у процесі підвищення кваліфікації // Молодий вчений. – 2016. - т. 31, № 4. – С. 467-470.
2. Черних В.П., Гриценко І.С. Компетентнісний підхід у розробці стандартів вищої фармацевтичної освіти / В.П. Черних, І.С. Гриценко, С.В. Огарь, Л.М. Вінник // Медична освіта. – 2014. – № 2. – С. 44-45.
3. Шварп Н.В. Психологічна компетентність викладачів ВНЗ медичного та фармацевтичного профілю / Н. В. Шварп // Проблеми сучасної педагогічної освіти : зб. статей. Серія «Педагогіка і психологія». – Ялта : РВВ КГУ. – 2014. – Вип. 45. – Ч. 2. – С. 366-373.
4. Попченко Т.П. Реформування сфери охорони здоров'я в Україні: організаційне, нормативно-правове та фінансово-економічне забезпечення: аналітична доповідь. – К.: НІСД, 2012. – 96 с.

5. Огарь С. В. Формування професійної комунікативної компетентності в процесі отримання вищої фармацевтичної освіти // Фармацевтичний журнал. - 2012. - № 5. - С. 3-10.

6. Громовик Б.П. Неперервна фармацевтична освіта в Україні: науково-методичні аспекти управлінсько-економічної підготовки: монографія / Б.П. Громовик, А.В. Горілик. – Львів: РАСТР-7, 2012. – 166 с.

Інформаційні ресурси

- Лекційні матеріали, методичні розробки для семінарських занять та самостійної роботи на кафедрі загальної фармації. URL: http://info.odmu.edu.ua/chair/general_pharmacy/.
- Офіційний сайт Міністерства охорони здоров'я України www.moz.gov.ua
- Сайт бібліотеки ОНМедУ URL: <http://libblog.odmu.edu.ua>
- Сайт журналу «Фармацевт практик» URL: fp.com.ua
- Офіційний сайт журналу «Провізор» URL: www.provisor.com.ua
- Компендіум: лекарственные препараты. URL: <http://compendium.com.ua/>
- Державний реєстр лікарських засобів України. URL: <http://www.drlz.com.ua/>
- База даних «Еквалайзер» ТОВ «Бізнес-Кредит» URL: <http://eq.bck.com.ua/>

ОЦІНЮВАННЯ

Поточний контроль	
Проводять на кожному семінарському занятті відповідно до конкретних цілей. Форма оцінювання поточної навчальної діяльності є стандартизованою і включає контроль теоретичної підготовки, який проводиться шляхом опитування, виконання ситуаційних задач, а також тестове письмове опитування. Результати поточного контролю є показником рівня засвоєння студентами навчальної програми та виконання самостійної роботи. За кожен тему студент повинен отримати оцінку за 4-бальною (традиційною) шкалою з урахуванням затверджених критеріїв.	
<i>Верифікація результатів навчання</i>	<i>Критерії зарахування</i>
<i>Оцінювання тестового контролю</i>	2 – <80% 3 – 80–89% 4 – 90–95% 5 – 96–100%
<i>Оцінювання усної відповіді</i>	2 – Студент не відтворює навчального матеріалу, має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення 3 – Студент з важкістю відтворює основний навчальний матеріал, із помилками та неточностями дає визначення основним поняттям і визначенням теми

	<p>4 – Студент виявляє знання й розуміння основних положень навчального матеріалу</p> <p>5 – Студент має системні, міцні знання у межах вимог навчальної програми, усвідомлено використовує їх у стандартних і нестандартних ситуаціях. Уміє самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал</p>	
Підсумковий контроль		
<i>Загальна система оцінювання</i>	Участь у роботі впродовж семестру 100 % за 200-бальною шкалою	
<i>Шкали оцінювання</i>	традиційна 4-бальна шкала, багатобальна (200-бальна) шкала, рейтингова шкала ECTS	
<i>Умови допуску до підсумкового контролю</i>	Студент відвідав усі лекційні та семінарські заняття і отримав не менше, ніж 120 балів за поточну успішність	
<i>Вид підсумкового контролю</i>	<i>Методика проведення підсумкового контролю</i>	<i>Критерії зарахування</i>
Залік	Мають бути зараховані усі теми, винесені на поточний контроль. Оцінки з 4-ри бальної шкали конвертуються у бали за багатобальною (200- бальною) шкалою відповідно до Положення «Критерії, правила і процедури оцінювання результатів навчальної діяльності студентів»	Максимальна кількість балів – 200. Мінімальна кількість балів – 120
<p>Розрахунок кількості балів проводиться на підставі отриманих студентом оцінок за 4-ри бальною (національною) шкалою під час вивчення дисципліни, шляхом обчислення середнього арифметичного, округленого до двох знаків після коми. Отримана величина конвертується у бали за багатобальною шкалою інформаційно-обчислювальним центром університету.</p>		

Самостійна робота студентів:

- ✓ робота з лекційним матеріалом, що передбачає опрацювання конспекту лекцій і навчальної літератури;
- ✓ пошук (підбір) і огляд літератури і електронних джерел інформації з індивідуально заданої проблеми курсу;
- ✓ виконання домашнього завдання або домашньої контрольної роботи, що передбачають вирішення задач, виконання вправ і т. п.;
- ✓ вивчення матеріалу, винесеного на самостійне опрацювання;
- ✓ написання реферату із заданої проблеми;
- ✓ підготовка до заліку.

ПОЛІТИКА КУРСУ

До підсумкового контролю допускаються студенти, які виконали всі види робіт, передбачені начальною програмою, відпрацювали усі навчальні заняття та при вивченні модуля набрали кількість балів, не меншу за мінімальну.

Відпрацювання пропущених семінарських занять, незалежно від причини пропуску, та консультації відбуваються згідно з кафедральним графіком відробіток та консультацій. Відпрацювання пропущених семінарських занять проводиться із записом у журналі відробіток кафедри та відміткою на бланку дозволу з деканату. Пропуск лекції без поважної причини відпрацьовується студентом через співбесіду з лектором, або презентацію пропущеної теми. Перескладання поточного та підсумкового модулів з метою підвищення оцінки не допускається, окрім ситуацій передбачених «Положенням про диплом державного зразка з відзнакою»

Політика щодо академічної доброчесності

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- ♦ самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- ♦ посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- ♦ дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- ♦ надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Неприйнятними у навчальній діяльності для учасників освітнього процесу є:

- використання родинних або службових зв'язків для отримання позитивної або вищої оцінки під час здійснення будь-якої форми контролю результатів навчання або переваг у науковій роботі;
- використання під час контрольних заходів заборонених допоміжних матеріалів або технічних засобів (шпаргалок, конспектів, мікронавушників, телефонів, смартфонів, планшетів тощо);
- проходження процедур контролю результатів навчання підставними особами.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- зниження результатів оцінювання контрольної роботи, іспиту, заліку тощо;
- повторне проходження оцінювання (контрольної роботи, іспиту, заліку тощо);

- призначення додаткових контрольних заходів (додаткові індивідуальні завдання, контрольні роботи, тести тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компоненту освітньої програми;
- проведення додаткової перевірки інших робіт авторства порушника;
- позбавлення права брати участь у конкурсах на отримання стипендій, грантів тощо;
- повідомлення суб'єкта, який здійснює фінансування навчання (проведення наукових досліджень), установи, що видала грант на навчання (дослідження), потенційних роботодавців, батьків здобувача вищої освіти про вчинене порушення;
- виключення з рейтингу претендентів на отримання академічної стипендії або нарахування штрафних балів у такому рейтингу;
- позбавлення академічної стипендії;
- позбавлення наданих Університетом пільг з оплати навчання;
- відрахування з Університету.

Політика щодо відвідування та запізнь: присутність на всіх заняттях: лекціях, семінарських заняттях, поточному та підсумковому контролі є обов'язковою (виняток: поважна причина). Запізнення більш ніж на 5 хвилин без поважної причини не допускається. Протягом двох днів у будь-якій зручній для студента формі інформувати деканат про причини, які унеможливають відвідування занять та виконання інших завдань, передбачених навчальною програмою.

Мобільні пристрої: заборонене списування під час контролю знань (включно із використанням мобільних технічних засобів передачі інформації).

Поведінка в аудиторії:

- відвідувати лекції, семінарські заняття відповідно до розкладу в халатах;
- не запізнюватися на заняття;
- не розмовляти під час занять;
- відключати мобільний телефон.