

Витяг з наказу

Одеського національного медичного університету

“16 “ жовтня 2020 р.

№ 546-о

м.Одеса

“ Про введення в дію рішення  
Вченої ради ОНМедУ від 15.10.2020 р.”

Затвердити «Положення про історичний музей Одеського  
національного медичного університету (нова редакція).

Б.о.ректора

Вастьянов Р.С.

Вірно: Вчений секретар

Аппельханс О.Л.



**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**  
Рішенням Вченої ради ОНМедУ  
Протокол №Л від 15.10 2020 року

Введено в дію  
Наказ ректора № 5460\_16.10 2020 року

**ПОЛОЖЕННЯ  
про історичний музей Одеського національного  
 медичного університету  
(нова редакція)**

**Одеса-2020 р.**

## **I. Загальні положення**

- 1.1. Це Положення регламентує загальні засади функціонування Історичного музею Одеського національного медичного університету (далі - Музей), створеного в 80-ті роки ХХ сторіччя, реконструйованого в 2000 році до 100-річчя університету.
- 1.2. Музей заснований як складовий елемент системи науково-освітньої діяльності з метою забезпечення навчального і наукового процесів в університеті та проведення наукових досліджень у галузі історії університету.
- 1.3. Музей є науково-дослідним і навчально-освітнім структурним підрозділом університету, не є юридичною особою, не має самостійного балансу.
- 1.4. Музей в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про музеї та музейну справу», «Про вищу освіту», «Про охорону культурної спадщини», «Про наукову та науково-технічну діяльність України», Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про Музейний фонд України» №1147 від 20.07.2000 р., актами Президента України і Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури України з питань діяльності музеїв, Статутом Університету, цим Положенням, наказами та розпорядженнями ректора Університету.
- 1.5. Експонати музею зібрані за участю кафедр університету, окремих працівників, родичів науковців та викладачів, які працювали в університеті в різні роки та належать університету на праві власності.
- 1.6. Матеріальна шкода, завдана Музею фізичними та юридичними особами, відшкодовується згідно з чинним законодавством.
- 1.7. Місцезнаходження музею: 65026, м. Одеса, вул. Ольгіївська, 4.

## **II. Завдання, функції, види діяльності Музею**

- 2.1. Завданнями Музею є: охорона, збереження, комплектування, систематизація, вивчення і використання з науково-дослідницькою та навчально-освітньою метою рухомих пам'яток, об'єктів матеріальної і духовної культури, які документують історію розвитку університету і мають історичну та

наукову цінність.

2.2. У сфері науки, освіти, культури та виховання Музей виконує дослідницьку, охоронну, освітню та науково-документаційну функції. Музей сприяє підвищенню якості підготовки та вихованню студентів університету, формуванню наукового світогляду, є осередком культурно-просвітницької діяльності, виконує профорієнтаційну роботу з школярами та залишає здобувачів вищої освіти, викладачів і співробітників університету до ознайомлення з історією Одеського національного медичного університету, з різними етапами розвитку університету та його визначними персоналіями.

Музей також виконує презентаційну функцію.

2.3. Музей бере участь в науково-дослідницькій та навчально-виховній роботі згідно річних та перспективних планів роботи університету. Надає можливість використання наукових фондів музею у навчально-виховному процесі відповідно до програм загальних та спеціальних курсів, а також у науково-дослідницькій роботі студентів, чим сприяє підвищенню якості підготовки фахівців.

Музей популяризує досягнення вітчизняної медичної науки, надає можливість науково-педагогічним працівникам використовувати експозиційний та фондовий матеріал під час лекцій. Теоретичні і практичні заняття з окремих тем дисципліни «Історія медицини» зі студентами можуть проводитись в приміщенні музею.

Музей гарантує вільний доступ науковців і студентів до музейного зібрання та використання його у фундаментальних і прикладних наукових розробках. Обмеження цього доступу обумовлюється тільки авторськими правами, специфікою цінностей та особливими умовами їх схоронності, що визначається законодавством.

2.4. Основними видами діяльності Музею є: навчальна, виховна, експозиційна, просвітницька, фондова. Напрямом роботи є комплектування, зберігання, поповнення та показ експонатів і колекцій Музею. Музей розробляє і проводить оглядові та тематичні екскурси по експозиції, читає лекції і проводить інші заходи історико-просвітницької тематики для студенів, учнів шкіл та інших освітніх закладів, надає консультації з питань історії університету.

## 2.5. Основними формами роботи Музею є:

- навчально-методичні консультації для студентів університету;
- оглядові та тематичні екскурсії для учнів загальноосвітніх шкіл, гостей університету;
- виконання тематичних оглядів на замовлення кафедр та інших підрозділів університету;
- створення та сприяння створенню нових експонатів шляхом залучення до цієї роботи кафедр та інших підрозділів університету.

## **ІІІ. Структура Музею, облік і збереження музейного фонду**

3.1. Музей відповідно до напрямків роботи складається із експозиційного залу, конференційного залу та фондосховища. Музей вивчає, обліковує і зберігає музейні предмети.

3.2. Основний Фонд Музею складається з оригінальних предметів музейного призначення:

- документів, фотографій, альбомів, друкарських видань, медичного інструментарію, предметів побуту тощо, що належали вченим та викладачам університету, які працювали в закладі освіти в різні історичні періоди.

3.3. Експонати Музею не підлягають оцінюванню за вартістю і бухгалтерській звітності.

3.4. Експозиційна робота Музею будеться на засадах розподілу колекції основного фонду у відповідності до історичної хронології.

3.5. Музей веде облікову документацію фонду, забезпечує його збереження створює умови для поповнення та широкого використання колекції.

3.6. Музей розташовує фонди в спеціально обладнаних приміщеннях.

3.7. Всі оглядові заходи Музей здійснює безкоштовно.

3.8. Колекція Музею не може бути продана, передана, списана або відчужена будь-яким засобом без погодження з власником.

За збереження колекції Музею несе персональну відповідальність директор Музею.

#### **IV. Управління Музеєм**

- 4.1. Загальне керівництво діяльністю Музею здійснює ректор університету. Для безпосереднього керівництва Музеєм призначається директор Музею.
- 4.2. Директор Музею належить до категорії науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти та призначається на посаду наказом ректора. Інші співробітники Музею призначаються на посаду наказом ректора за поданням директора Музею.
- 4.3. Трудові обов'язки працівників Музею регламентуються відповідними посадовими інструкціями. Викладачі, здобувачі вищої освіти можуть залучатися до роботи у Музеї на громадських засадах, умовах трудових договорів відповідно до штатного розпису.
- 4.4. Оплата праці співробітників Музею здійснюється відповідно до чинного законодавства України та Колективного договору університету.
- 4.5. Власник в особі ректора університету має право одержувати будь-яку поточну та довідкову інформацію стосовно усіх видів діяльності Музею.