

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ ОНМЕДУ**

УХВАЛЕНО
Вченою Радою Одеського
національного медичного
університету
«19» грудня 2019 р.
Протокол № 1

ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказом
Т. в. о. ректора Одеського
національного медичного
університету
«20» грудня 2019 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ
ОБ'ЄКТИВНОГО СТРУКТУРОВАНОГО КЛІНІЧНОГО
ІСПИТУ (ОСКІ-1)
В ОДЕСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МЕДИЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

1. Загальні положення

1.1. Положення визначає методику, порядок та регламент проведення об'єктивного структурованого клінічного іспиту для студентів 3 курсу спеціальності 222 «Медицина» (далі – ОСКІ-1), який спрямовано на визначення та оцінювання засвоєння студентами 3 курсу практичних та клінічних навичок та набуття ними професійних компетентностей в Одеському національному медичному університеті (далі – Університет). ОСКІ-1 є практичною частиною ЄДКІ (єдиного державного кваліфікаційного іспиту) з основ медицини.

1.2. Об'єктивний структурований клінічний іспит (ОСКІ) – сучасний тип оцінювання знань та вмінь студентів, що призначений для перевірки набуття ними компетентностей та клінічного мислення, які неможливо оцінити іншими традиційними формами іспитів.

1.3. У процесі організації та проведення ОСКІ Університет керується Законом України «Про вищу освіту», Постановою КМУ № 302 від 27.03.2018 року «Про затвердження Порядку здійснення єдиного державного кваліфікаційного іспиту для здобувачів освітнього ступеня магістра за спеціальностями галузі знань «Охорона здоров'я», державними стандартами вищої освіти, наказами та інструкціями МОН та МОЗ України, кваліфікаційними стандартами, «Положенням про освітній процес в ОНМедУ», цим Положенням та іншими нормативними актами Університету, прийнятими в установленому законом порядку.

1.4. Основні принципи ОСКІ:

- об'єктивний – всі студенти виконують завдання однакової складності, які оцінюються за допомогою стандартного оціночного інструменту (чек-листа);
- структурований – студенти переміщуються за певним маршрутом, який складається із певної кількості станцій, де виконують завдання в однакових умовах протягом однакового проміжку часу;
- клінічний – створення ситуацій, максимально наближених до клінічних (кейси), в яких студенти застосовують набуті теоретичні

знання та практичні навички;

- іспит – оцінка компетентостей та навичок студентів на підставі принципів об'єктивності, структурованості та наближення до реальної клінічної ситуації за допомогою чек-листа.

1.5. Типи компетентностей, які оцінюються:

- комунікативні;
- когнітивні;
- базові практичні (мануальні) навички – техніка виконання фізикального обстеження;
- ускладнені практичні (мануальні) навички – фізикальне обстеження з метою ідентифікації та інтерпретації симптомів та синдромів;
- візуальне виявлення ознак захворювання;
- маніпуляції;
- патоморфологічна (макро- та мікроскопічна) діагностика;
- призначення фармакологічних препаратів;
- вміння виявити ланки патогенезу захворювання.

1.6. ОСКІ-1 з основ медицини складають студенти 3 курсу зі спеціальності 222 «Медицина».

1.7. В ОСКІ-1 входять дисципліни професійної підготовки:

- пропедевтика внутрішньої медицини;
- загальна хірургія;
- пропедевтика педіатрії;
- патоморфологія;
- патофізіологія;
- фармакологія.

2. Підготовка до проведення ОСКІ

2.1. Завдання для іспиту базуються на вимогах галузевих стандартів, робочих програмах кафедр та затвердженому в Університеті матрикулі компетентностей (практичних навичок), які виносяться на іспит ОСКІ-1.

Матрикул компетентностей– це перелік практичних навичок, що складено кафедрами на основі галузевих стандартів освіти (освітньо-кваліфікаційної характеристики) і є обов'язковим для опанування студентом протягом навчального року.

Відповідальний за проведення ОСКІ в Університеті на підставі наданого відповідними кафедрами матрикулу компетентностей, складає Єдиний матрикул навичок, який є основою для формування станцій для ОСКІ. Єдиний матрикул компетентностей публікується на сайті Університету не пізніше, ніж за 2 місяці до початку іспиту.

2.2. Кожна кафедра, яка приймає участь в проведенні ОСКІ-1, повинна представити на своєму сайті (або на своїй сторінці на сайті Університету) перелік практичних навичок, які вона внесла до Єдиного матрикулу з алгоритмами їх виконання не пізніше, ніж за 2 місяці до початку складання ОСКІ-1. Алгоритми виконання завдань кафедри розробляють на підставі чинних стандартів. Алгоритми виконання практичних навичок на сайті можуть бути представлені як в письмовому вигляді, так і у вигляді відео демонстрацій або фотографій.

2.3. Студенти вивчають та відпрацьовують ці алгоритми на практичних заняттях при вивченні дисципліни або на базі Центру підготовки та складання ОСКІ з початку семестру.

2.4. На основі алгоритмів розроблюються чек-листи, за якими оцінюють рівень підготовки студента у процесі іспиту.

2.5. Кафедри готують методичне забезпечення ОСКІ (завдання, сценарії, алгоритми, чек-листи). Відповідальність за якість методичного забезпечення покладається на завідувачів кафедр. Сценарії адаптують до стандартів іспиту та технічних можливостей Центру складання ОСКІ. Деталі

екзаменаційних сценаріїв студентам не розголошують. Публікувати в будь-якому вигляді або розголошувати під час занять екзаменаційні завдання категорично заборонено.

2.6. Методичне забезпечення станції відображається в Паспорті станції, який включає такі складові:

2.6.1. Загальна інформація:

- назва станції;
- назва дисципліни;
- матрикул (перелік) компетентностей, які оцінюються на станції;
- матеріально-технічне забезпечення станції.

2.6.2. Скорочене (брифінг) та повне завдання для студента з описом змісту задачі та іншою відповідною інформацією, необхідною для виконання завдання (результати лабораторних та інструментальних досліджень, фотографії або відеозображення хворих, імітатори шумів, каталог електронних файлів, які використовуються під час іспиту тощо).

2.6.3. Алгоритми дій студента для виконання завдань.

2.6.4. Бланк перевірки якості виконання навички (чек-лист).

2.6.5. Легенда та інструкція для стандартизованого пацієнта (за потребою).

2.6.6. Додаткові інструкції для екзаменаторів.

2.6.7. Додаткові інструкції для технічного працівника, який забезпечує роботу станції.

2.6.8. Перелік нормативних документів, на підставі яких надано алгоритми виконання завдань (медичні протоколи, накази МОЗ тощо).

2.6.9. Відеорекомендації студентам щодо виконання навички або маніпуляції, яка перевіряється на станції (на флешкарті).

2.7. Мінімальна кількість екзаменаційних завдань для станції – 15, з яких 10 завдань використовуються на іспиті, 4 завдання – на перескладаннях іспиту, 1 завдання – на пробному іспиті.

3. Методика проведення ОСКІ

3.1. ОСКІ-1 проводять на базі Центру підготовки та складання ОСКІ Університету (або іншого підрозділу Університету, на який покладено ці функції). Під час іспиту ведеться постійна відео- та аудіофіксація на кожній станції.

3.2. Кожну станцію розміщують в окремому приміщенні. На дверях кожного приміщення чітко вказують номери станцій та їх назву.

3.3. Іспит розпочинається згідно з графіком навчального процесу у відповідності до розкладу іспитів.

3.4. Одночасно іспит складає одна екзаменаційна група студентів, яка формується з розрахунку 1 особа на 1 станцію (відповідно до кількості станцій).

3.5. Завдання, які виконують студенти, змінюють після кожної другої екзаменаційної групи. Перерва між групами, складає 5-10 хвилин.

3.6. До складання іспиту допускають студентів, які не мають академічної заборгованості, вчасно з'явилися на іспит, одягнені в медичну форму в належному вигляді, мають документ з фотографією, який посвідчує особу (залікова книжка, студентський квиток або паспорт).

3.7. Під час іспиту студент проходить всі станції, які включені в ОСКІ. Час перебування студента на кожній станції 6 хвилин: з них 1 хвилина виділяється на ознайомлення з завданням, 5 хвилин – на виконання завдання. Перерва для переходу між станціями становить 1 хвилину. Під час перерви студент переходить до наступної станції за індивідуальним маршрутом. Одна екзаменаційна група складає іспит відповідно до графіку в додатку 1.

3.8. *Реєстрація.* Студенти повинні з'явитися за 15 хвилин до початку іспиту для реєстрації. Вони повинні переодягнутися в медичний одяг (халат або костюм, шапочку та взуття). Під час реєстрації співробітником Центру підготовки та складання ОСКІ (або іншою особою, на яку покладено цю функцію) відбувається ідентифікація особи студента, йому присвоюють ідентифікаційний номер, який буде зазначений в електронних чек-листах екзаменаторів, та видають індивідуальний маршрутний лист, за яким студент

переміщується між станціями. Студенти підписують документ про конфіденційність та нерозголошення завдань, а також про поінформованість щодо постійної відео- та аудіофіксацію всіх етапів іспиту, зокрема, перебування в зоні відпочинку (додаток 7).

3.9. Ідентифікація студента екзаменаторами відбувається згідно з особистим ідентифікаційним номером, який вказано в маршрутному листі, що було отримано студентом під час реєстрації. Особистий ідентифікаційний номер складається із 10 символів:

- перші 6 символів – дата проходження іспиту в форматі дд.мм.рр.;
- сьомий символ – номер групи, в якій студент складає іспит (від 1 до 7);
- останні символи – номер маршруту, за яким студент складає іспит (від 01 до 14).

Наприклад, студент складає іспит в 1 зміну 5 червня 2020 року в складі 2 групи та отримав номер маршруту 7. Особистий ідентифікаційний номер виглядатиме наступним чином: 050620207.

3.10. *Інструктаж*. Іспит починається з інструктажу (брифінгу) тривалістю 10 хвилин. Під час інструктажу студентів ознайомлюють з правилами проведення та форматом іспиту, порядком проходження станцій (Додаток 8).

3.11. *Іспит*.

3.11.1. Сигналом для початку іспиту є довгий дзвінок та голосова команда «Початок іспиту. Пройдіть, будь ласка, до станцій». Він подається після брифінгу. На це надається 1 хвилина.

3.11.2. Сигналом для входу в приміщення станції та початку виконання завдання є одинарний дзвінок та голосова команда «Увійдіть до станції». Після цієї команди студент повинен зайти у приміщення станції, яка вказана в його маршрутному листі, віддати маршрутний лист екзаменатору та отримати завдання. Він має 1 хвилину на ознайомлення з цим завданням. Розпочинає виконання завдання студент за голосовою командою «Починайте виконання завдання».

3.11.3. Студент має 5 хвилин на виконання певних дій відповідно до

алгоритму, якого потребує завдання. Якщо студент впорався із завданням раніше відведеного терміну, він залишається в кімнаті до подвійного дзвінка. Якщо студент за відведений час не впорався із завданням, він припиняє роботу у той момент, як продзвонив подвійний дзвінок, і переходить на наступну станцію.

3.11.4. За 1 хвилину до завершення терміну на виконання завдання звучить сигнал «Залишилась одна хвилина».

3.11.5. Сигналом для завершення виконання завдання на станції є подвійний дзвінок та голосова команда «Перейдіть до наступної станції».

3.11.6. Сигналом про закінчення іспиту є довгий подвійний дзвінок та голосова команда «Іспит закінчено. Пройдіть, будь ласка, в залу для де брифінгу».

3.11.7. Протягом першої хвилини перебування студента на станції екзаменатор ідентифікує студента та перевіряє дотримання ним маршруту, звіряючи ідентифікаційний номер студента на маршрутному листі та в електронному чек-листі. Якщо номери співпадають, екзаменатор надає студенту повне екзаменаційне завдання. Якщо ідентифікаційні номери в маршрутному листі та чек-листі відрізняються, екзаменатор повинен зупинити проведення іспиту на станції та негайно повідомити про це чергового адміністратора іспиту.

3.11.8. Протягом часу, який відведено на виконання завдання студентом, екзаменатор заповнює індивідуальний електронний чек-лист. Чек-лист висвічується на моніторі комп'ютера екзаменатора автоматично, відповідно до черговості зареєстрованих маршрутних листів. В разі використання паперових чек-листів, екзаменатор власноруч записує ідентифікаційний номер студента у відповідну графу чек-листа.

Студент не має права повідомляти екзаменатору свої персональні дані.

3.11.9. Екзаменатор не втручається в процес виконання завдання, а лише оцінює дії студента, роблячи про це відмітки у чек-листі. Це є обов'язковою умовою забезпечення об'єктивності складання іспиту.

Якщо студент виконує дії, не передбачені алгоритмом та чек-листом, але які є істотними для виконання завдання та принципово можуть вплинути на оцінювання студента (наприклад, виконання дій, які можуть завдати шкоду пацієнту, але не передбачені в чек-листі) – екзаменатор повинен зробити відповідну примітку в відповідній графі чек-листа – обов'язково вказати, що саме зробив студент. В такому разі оцінка студента може бути змінена за рішенням екзаменаційної комісії.

3.11.10. Екзаменатор може звернутися до студента, якщо це є умовою завдання, або у випадку порушення студентом правил техніки безпеки, правил поведінки чи за інших непередбачених обставин.

3.11.11. Студент може звернутися до екзаменатора, якщо це є умовою завдання, а також при погіршенні самопочуття чи в разі інших форс-мажорних обставин (обставини, які викликані надзвичайними погодними умовами та стихійними лихами; обставини, зумовлені неправомірними або винятковими діями / бездіяльністю третіх осіб).

3.11.12 Під час іспиту студентам заборонено спілкуватись між собою, використовувати навчальні та допоміжні матеріали, користуватись гаджетами. При порушенні зазначених вище норм результати іспиту анулюються. Студент має можливість перескласти іспит в зазначений термін відповідно до графіку перескладань, затвердженому ректором.

3.12. *Дебрифінг*. Відразу після закінчення іспиту, студенти переміщуються до зони дебрифінгу. Під час дебрифінгу, який триває 10-15 хвилин, студентам оголошуються результати іспиту відразу після підрахунку балів. У разі незгоди з виставленою оцінкою студент має право подати на апеляцію (письмово).

3.13. Студенти, які спізнилися на іспит, до іспиту не допускаються. Студент має можливість перескласти іспит в зазначений термін відповідно до графіку перескладань, затвердженому ректором.

У разі відсутності студента на іспиті з поважної причини йому надають можливість скласти його в окремо визначений термін, відповідно до розкладу іспитів.

4. Оцінювання студентів під час проведення ОСКІ

4.1. Оцінка дій студента проводиться за чек-листом, який складений на основі алгоритму дій у певному завданні. Максимальна оцінка за виконання завдання на 1 станції становить 100 відсотків. Кожному пункту алгоритму, залежно від складності, присвоюється певна частина балу. Значення кожного пункту може бути різним залежно від їх кількості, складності виконання тощо. Деякі сценарії можуть мати критичні точки, при невиконанні яких завдання вважається невиконаним.

4.2. Після проходження всіх станцій протягом 10-15 хвилин проводиться підрахунок отриманих балів. Максимальна кількість балів становить 100 %.

4.3. Іспит вважається складеним, якщо студент набрав не менше 71 % вірних відповідей з дисципліни.

4.4. В результаті складання ОСКІ-1 студент отримує такі оцінки:

4.4.1. Бали за окрему станцію. Від 0 до 100 %.

4.4.2. Загальний бал за іспит з дисципліни. Від 0 до 100 %.

Загальний бал за іспит з дисципліни є середнім відсотком, який складається з балів, отриманих на всіх станціях.

4.4.3. Екзаменаційний бал за окрему дисципліну виставляється за традиційною 4-бальною шкалою и складає від 2 до 5 балів.

Бал за окрему дисципліну виставляються за традиційною 4-бальною шкалою за таким алгоритмом:

- підраховується середній відсоток вірних відповідей на всіх станціях, які належать до даної дисципліни.

- переклад відсотків ОСКІ в 4-х бальну національну шкалу здійснюється за таким принципом:

0 - 70,99 % ОСКІ відповідає оцінці «незадовільно» за національною шкалою;

71 - 80,99 % ОСКІ - «задовільно»;

81 - 90,99 % ОСКІ – «добре»;

91 - 100 % ОСКІ – «відмінно».

4.6. Екзаменаційні оцінки в відсотках ОСКІ та за традиційною 4-х бальною шкалою, представлені у паперових відомостях, надаються екзаменаційній комісії, та, представлені в електронних екзаменаційних відомостях, надаються в відповідні деканати в вигляді Відомостей обліку успішності з дисципліни.

4.7. Після складання іспиту студентами однієї групи, студенти розміщуються в карантинній зоні – залі для дебрифінгу – до початку іспиту наступної групи.

При використанні паперових чек-листів, екзаменатори передають їх технічному персоналу, який вносить інформацію у відповідні облікові відомості. В подальшому чек-листи зберігаються в Центрі протягом 3 років, а відомості надаються екзаменаційній комісії та у відповідні деканати. При використанні електронних чек-листів підрахунок балів та формування відомостей для комісії та деканату відбувається автоматично.

4.9. Якщо студент не згоден з результатом іспиту та подав апеляцію під час дебрифінгу, розгляд апеляції регламентує Положення про організацію освітнього процесу здобувачами вищої освіти в ОНМедУ. В заяві повинен бути чітко сформульований предмет апеляції із зазначенням причин, за якими студент не згоден із результатом іспиту.

4.10. Якщо студент не набрав загальну необхідну мінімальну кількість балів для позитивної оцінки з ОСКІ-1 (71 %) з двох та більше дисциплін, іспит вважається не зданим, та студент може перескласти його відповідно до розкладу перескладань. Студент допускається до перескладання іспиту двічі.

Якщо студент не склав лише одну дисципліну з винесених на ОСКІ-1, він має право двічі перескласти лише одну дисципліну на всіх станціях, які належать до цієї дисципліни. Для успішного перескладання студент повинен набрати 71% та більше балів. Припускається 2 спроби перескладання. Перескладання відбувається відповідно до затвердженого розкладу.

5. Процедура відсторонення студентів, екзаменаторів та співробітників

Центру ОСКІ від іспиту

5.1. Студент може бути відсторонений від складання ОСКІ в наступних випадках:

- при відсутності залікової книжки або штампу відповідного деканату про допуск до сесії з підписом декана (заступника декана) в заліковій книжці;
- використання мобільного телефону, іншого гаджету або інших носіїв інформації після звукового сигналу та команди «Початок іспиту»;
- зафіксовано факт розмови студентів під час проходження іспиту;
- зафіксовано факт розмови студента з екзаменатором під час складання іспиту, якщо це не обумовлено виконанням завдання на станції;
- зафіксована спроба копіювання студентом завдання станції на будь-який носій інформації;
- порушення норм етики та морального кодексу Університету;
- порушення «Згоди на нерозголошення» (Додаток 7).

5.2. Якщо зафіксовано факт передачі будь-якої інформації про іспит студентом, який закінчив складання іспиту, іншим студентам, або будь-яким іншим особам, результати складання іспиту цим студентом анулюються та він вважається таким, що його не склав.

5.3. Член екзаменаційної комісії або працівник Центру може бути відсторонений від роботи в екзаменаційній комісії ОСКІ в таких випадках:

- використання мобільного телефону, іншого гаджету або інших носіїв інформації під час проходження студентом станції (крім випадків, коли це обумовлено завданням станції або погіршенням самопочуття);
- зафіксовано факт розмови студента з екзаменатором під час складання іспиту (якщо це не обумовлено виконанням завдання);
- зафіксовано спробу копіювання членом екзаменаційної комісії поточного завдання станції на будь-який носій інформації;
- порушення норм етики та морального кодексу Університету;
- порушення «Згоди на нерозголошення» (Додаток 7).

5.4. Якщо зафіксовано факт передачі екзаменатором, який приймає участь в проведенні ОСКІ, будь-якої інформації про поточний склад завдань на станціях студентам або будь-яким іншим особам, викладач виводиться зі складу екзаменаційної комісії.

5.4. Якщо зафіксовано факт передачі співробітником Центру, який приймає участь в проведенні ОСКІ, будь-якої інформації про поточний склад завдань на станціях студентам або будь-яким іншим особам, співробітник відстороняється від подальшої роботи в Центрі.

5.5. Особа, яка зафіксувала порушення, надає декану відповідного факультету та керівнику Центру заяву. Рішення про відсторонення екзаменатора, співробітника Центру або анулювання результатів іспиту студента приймається на засіданні екзаменаційної комісії.

6. Процедура апеляції

6.1. Розгляд апеляційних заяв студентів відбувається апеляційною комісією до складу якої входять: декан (або заступник декана) відповідного факультету, керівник Центру, відповідальний за станцію /станції до якої /яких надана апеляція, 2 незалежних експерта (співробітники кафедр університету, один з яких є професором).

6.2. Апеляційна комісія збирається в наступний після закінчення сесії день та разом із студентом переглядає відеозапис проходження ним станції / станцій та виносить рішення. Рішення оформлюється протоколом її засідання, доводиться до відома студента (під розпис).

6.3. При позитивному рішенні апеляційної комісії – вразі підвищення оцінки – відповідні зміни вносяться в додаткову екзаменаційну відомість за підписами всіх членів апеляційної комісії.

7. Організаційне та технічне забезпечення ОСКІ

7.1. До основних завдань та функцій Координатора ОСКІ (відповідального за проведення ОСКІ) відносяться:

- контроль за підготовкою до ОСКІ;
- контроль за дотриманням правил проведення ОСКІ;
- навчання екзаменаторів;
- навчання іншого персоналу, який задіяний в проведенні ОСКІ;
- контроль за навчанням стандартизованих пацієнтів;
- контроль за проведенням інструктажу для студентів.

7.2. До основних завдань та функцій Координатора ОСКІ (особа яка адмініструє хід всього іспиту) відносяться:

- перевірка готовності всіх станцій до іспиту;
- забезпечення всіх станцій необхідною документацією, витратними матеріалами, роздрукованими екземплярами завдань та, при необхідності, паперовими чек-листами;
- контроль за дотриманням правил поведінки;
- інструктаж екзаменаторів перед іспитом;
- заповнення облікової документації;
- перевірка присутності екзаменаторів на станціях;
- перевірка присутності стандартизованих пацієнтів на відповідних станціях.

7.3. До основних завдань та функцій технічного персоналу, який забезпечує технічну підтримку іспиту, та секретаріату іспиту відносяться:

- контроль за своєчасним та належним забезпеченням матеріально-технічного оснащення станцій витратними матеріалами для кожної групи;
- забезпечення робочого стану комп'ютерів та програмного забезпечення (електронних чек-листів);
- реєстрація студентів та забезпечення їх маршрутними листами з індивідуальними ідентифікаційними номерами;
- забезпечення дотримання часового регламенту іспиту (згідно розкладу дзвінків);
- забезпечення безперервного відео- та аудіоспостереження та запису іспиту.

7.4. До основних завдань та функцій педагогічного персоналу Центру відносяться:

- забезпечення належного матеріально-технічного оснащення;
- допомога співробітникам кафедр в адаптації сценаріїв до технічних можливостей Центру;
- забезпечення підготовки стандартизованих пацієнтів.

7.5. До основних завдань та функцій завідувачів кафедр відносяться:

- забезпечення підготовки методичного супроводу станцій та дидактичного матеріалу;
- забезпечення пілотного виконання (апробації) сценаріїв екзаменаційних завдань протягом навчального процесу на кафедрах.

7.6. До основних завдань та функцій відповідальних від кафедр за ОСКІ відносяться:

- забезпечення оновлення бази завдань для ОСКІ;
- забезпечення друку завдань, дидактичних матеріалів, чек-листів;
- заповнення облікової документації.

7.7. До основних завдань та функцій викладачів кафедр (екзаменаторів) відносяться:

- оцінювання студентів.

8. Прикінцеві положення

8.1. Це Положення розглядає та затверджує Вчена рада ОНМедУ. Положення вводиться в дію наказом ректора Університету.

8.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться відповідно до чинного законодавства та Статуту Університету.

8.3. Після прийняття нової версії Положення, попереднє автоматично втрачає чинність.

Структура іспиту (12 станцій)

Тривалість іспиту 125 хв

1. Реєстрація 10 хв
2. Інструктаж 10 хв
3. Проходження станцій $12 \times 6 = 72$ хв
4. Відпочинок 6 хв
5. Перерви $12 \times 1 = 12$ хв
6. Підрахунок балів 5 хв
7. Дебрифінг 10 хв

Розклад за групами на 1 день (12 станцій)

№ групи	Час іспиту
1 група	7.50 - 9.55
2 група	9.30 - 11.35
3 група	11.10 - 13.15
4 група	12.50 – 14.55
5 група	14.30 - 16.35
6 група	16.10 – 18.15
7 група	17.50 – 19.55

Максимальна кількість студентів, які складають іспит, в день 84 особи.

Погодинний розклад іспиту для одного дня (7 груп по 12 осіб)

Час	Етап іспиту
7.50	Реєстрація студентів 1ї групи
8.00	Початок брифінгу 1ї групи
8.10	Початок іспиту 1ї групи
9.30	Реєстрація студентів 2ї групи
9.40	Початок брифінгу 2ї групи
9.40	Завершення іспиту 1ї групи
9.40	Підрахунок балів 1ї групи
9.50	Початок іспиту 2ї групи
9.45	Дебрифінг 1ї групи
11.10	Реєстрація студентів 3ї групи
11.20	Початок брифінгу 3ї групи
11.20	Завершення іспиту 2ї групи
11.20	Підрахунок балів 2ї групи
11.20-11.30	Заміна завдань на станціях
11.30	Початок іспиту 3ї групи
11.25	Дебрифінг 2ї групи
13.00	Завершення іспиту 3ї групи
13.00	Підрахунок балів 3ї групи
13.05	Дебрифінг 3ї групи
12.50	Реєстрація студентів 4ї групи
13.00	Початок брифінгу 4ї групи
13.10	Початок іспиту 4ї групи
14.30	Реєстрація студентів 5ї групи
14.40	Початок брифінгу 5ї групи
14.40	Завершення іспиту 4ї групи
14.40	Підрахунок балів 4ї групи
14.40-14.50	Заміна завдань на станціях
14.50	Початок іспиту 5ї групи
14.45	Дебрифінг 4ї групи
16.10	Реєстрація студентів 6ї групи
16.20	Початок брифінгу 6ї групи
16.20	Завершення іспиту 5ї групи
16.20	Підрахунок балів 5ї групи
16.30	Початок іспиту 6ї групи
16.25	Дебрифінг 5ї групи
17.50	Реєстрація студентів 7ї групи
18.00	Завершення іспиту 6ї групи
18.00	Початок брифінгу 7ї групи
18.00	Підрахунок балів 6ї групи
18.00-18.10	Заміна завдань на станціях
18.05	Дебрифінг 6ї групи
18.10	Початок іспиту 7ї групи
19.40	Завершення іспиту 7ї групи
19.40	Підрахунок балів 7ї групи
19.45	Дебрифінг 7ї групи
19.55	Кінець екзаменаційного дня

Перелік станцій іспиту ОСКІ-1

Дисципліна «Пропедевтика внутрішньої медицини»

Станція № 4. Пропедевтика внутрішньої медицини. Стандартизований пацієнт

Станція № 5. Пропедевтика внутрішньої медицини. Практичні навички

Дисципліна «Пропедевтика педіатрії»

Станція № 1. Пропедевтика педіатрії. Методика дослідження та семіотика педіатрії. Практичні навички

Станція № 3. Педіатрія. Оцінка фізичного, нервово-психічного розвитку та харчування дітей. Письмова

Дисципліна «Загальна хірургія»

Станція № 7. Загальна хірургія. Трансфузіологія. Письмова станція

Станція № 9. Хірургія. Практичні навички

Дисципліна «Фармакологія»

Станція № 2. Фармакологія. Практичні навички. Виписування рецепту

Станція № 10. Фармакологія. Фармакотерапія. Письмова

Дисципліна «Патофізіологія»

Станція № 6. Патофізіологія. Типові патологічні процеси. Письмова

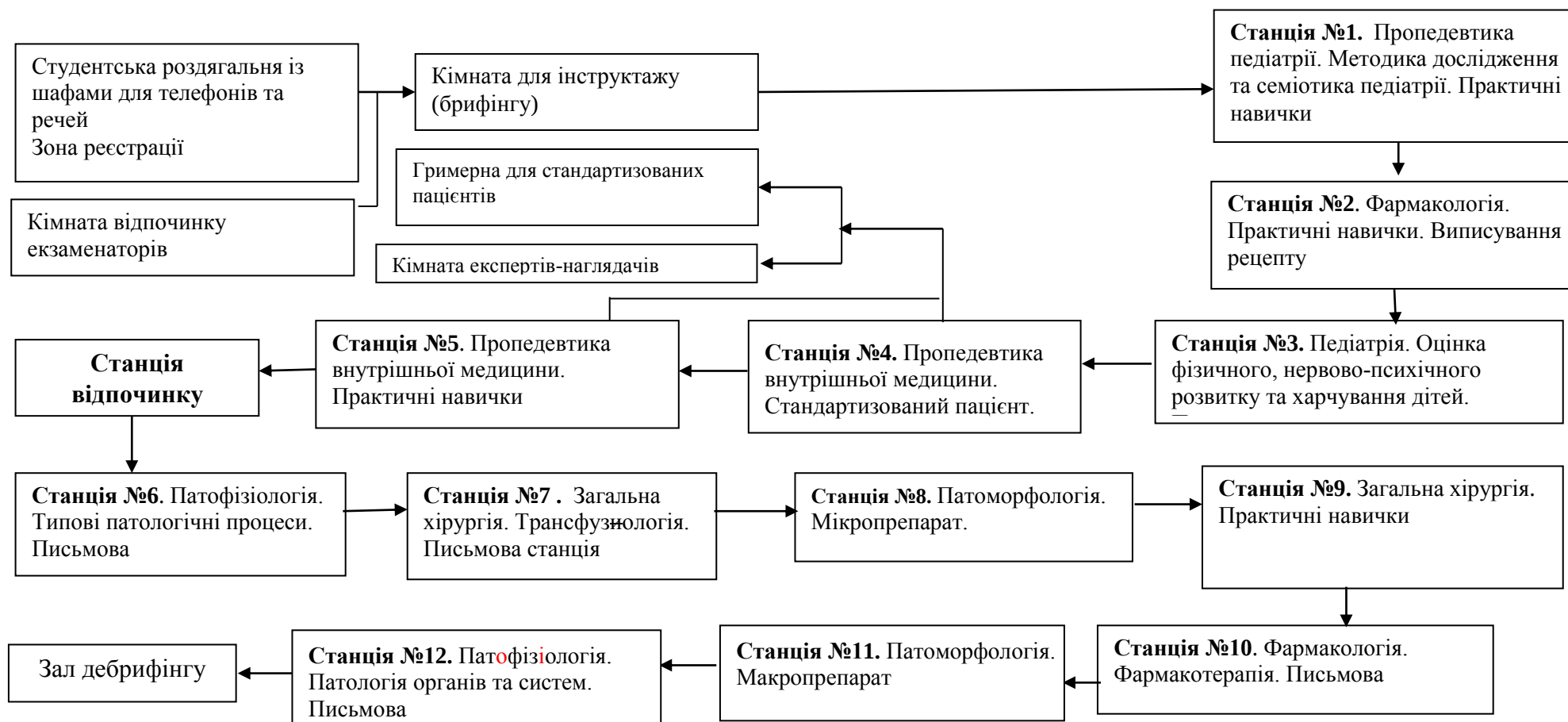
Станція № 12. Патофізіологія. Патологія органів та систем. Письмова

Дисципліна «Патоморфологія»

Станція № 8. Патоморфологія. Мікропрепарат

Станція № 11. Патоморфологія. Макропрепарат

СХЕМА РОЗТАШУВАННЯ СТАНЦІЙ ТА ТЕХНОЛОГІЧНИХ ПРИМІЩЕНЬ ДЛЯ ОСКІ



Маршрути студентів по станціях

№ станції	Назва станції	Відпочинок екзаменатора	Черга станції на маршруті											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1 (2)	Пропедевтика педіатрії. Методика дослідження та семіотика педіатрії. Практичні навички	8	1	13	12	11	10	9	7	6	5	4	3	2
2 (3)	Фармакологія. Практичні навички. Виписування рецепту	6	2	1	13	12	11	10	9	8	7	5	4	3
3 (4)	Педіатрія. Оцінка фізичного, нервово-психічного розвитку та харчування дітей.	7	3	2	1	13	12	11	10	9	8	6	5	4
4 (5)	Пропедевтика внутрішньої медицини. Стандартизований пацієнт.	8	4	3	2	1	13	12	11	10	9	7	6	5
5 (6)	Пропедевтика внутрішньої медицини. Практичні навички	8	5	4	3	2	1	13	12	11	10	9	7	6
6 (7)	Патофізіологія. Типові патологічні процеси. Письмова	6	7	5	4	3	2	1	13	12	11	10	9	8
7 (8)	Загальна хірургія. Трансфузіологія. Письмова станція	6	8	7	5	4	3	2	1	13	12	11	10	9
8 (9)	Патоморфологія. Мікропрепарат.	6	9	8	7	5	4	3	2	1	13	12	11	10
9 (10)	Загальна хірургія. Практичні навички	7	10	9	8	6	5	4	3	2	1	13	12	11
10 (11)	Фармакологія. Фармакотерапія. Письмова	7	11	10	9	8	6	5	4	3	2	1	13	12
11 (12)	Патоморфологія. Макропрепарат	7	12	11	10	9	8	6	5	4	3	2	1	13
12 (13)	Патофізіологія. Патологія органів та систем. Письмова	8	13	12	11	10	9	7	6	5	4	3	2	1
13 (14)	Зона відпочинку		6 №4	6 №2	6 №1	7 №2	7 №1	8 №1	8 №3	7 №3	6 №3	8 №4	8 №2	7 №4

**Кількість співробітників університету, які задіяні в проведенні ОСКІ-1
за весь період**

№	Посада	Кількість осіб	Примітки
1.	Адміністратор ОСКІ	1	
2.	Відповідальний за проведення ОСКІ в Університеті	1	
3.	Голова екзаменаційної комісії	4	За факультетами
4.	Голова апеляційної комісії	1	2 україномовних 2 англомовних
3.	Відповідальний від кафедр за підготовку матеріалів для ОСКІ	6	
5.	Відповідальні за станції		Можуть бути ті ж особи, що й в п.3
6.	Екзаменатор україномовний	24	По 12 на одну зміну
7.	Екзаменатор англомовний	24	По 12 на одну зміну
8.	Інструктор з брифінгу	4	2 англомовних
9.	Відповідальний за дебрифінг	4	2 англомовних
10.	Лаборант для роботи на станціях	6	
11.	Секретар для підрахунку балів	2	
12.	Секретар для реєстрації студентів	4	2 англомовних
13.	Технік із забезпечення станцій	2	
14.	Технік із забезпечення відеозапису іспиту	1	
15.	Технік із забезпечення роботи експертів станцій з використанням стандартизованого пацієнта	2	
16.	Керівник стандартизованих пацієнтів	1	
17.	Стандартизований пацієнт	8	з них: 4 англомовних (по 1 пацієнту на кожну станцію на одну зміну)
Разом		111	

ЗГОДА НА НЕРОЗГОЛОШЕННЯ

Я,

_____ ,
 займаю посаду _____ ,
 на кафедрі _____ ,
 та залучений(-а) в проведенні іспиту ОСКІ-1 на
 англійській/українській/російській мові для здобувачів вищої освіти
 спеціальності «222 Медицина», який розроблено Одеським національним
 медичним університетом (далі Університет).

Я визнаю, що маю отримати матеріали (або будь-яку їх частину), що
 необхідні для проведення іспиту. Я визнаю, що власником інтелектуальних
 прав на всі матеріали іспиту є Університет.

Цим даю згоду, що був(-ла) належним чином проінформований(-а) і чітко
 розумію, що повинен (-на) дотримуватися конфіденційності та безпеки
 отриманих мною матеріалів на всіх етапах іспиту.

Цим я зобов'язуюся забезпечити, щоб:

а) доступ до отриманих мною матеріалів, був обмеженим, як
 зазначено у цій Згоді;

б) жодна особа, окрім мене та тих, кому я повинен(-а) надати ці
 матеріали за правилами іспиту, не мала доступу до отриманих мною матеріалів.

Я зобов'язуюсь:

а) під час участі у підготовці та проведенні ОСКІ неухильно
 дотримуватися усіх інструкцій (в письмовій чи усній формі), отриманих від
 Центру підготовки та складання ОСКІ Університету (далі Центр);

б) на всіх етапах утримуватися від дій, що можуть порушити права
 інтелектуальної власності Університету або вважатися несанкціонованим їх
 використанням;

в) у будь-який час поводитися з отриманими мною матеріалами як із
 захищеною та конфіденційною інформацією;

г) не розголошувати отримані мною матеріали та інструкції будь-якій
 третій особі, окрім третіх осіб, кому я повинен(-а) надати ці матеріали за
 правилами іспиту;

д) негайно (але у будь-якому випадку не пізніше 1 (одного) робочого
 дня) повідомляти як завідувачому кафедрою, так і керівнику Центру, про
 несанкціоноване розголошення або розкриття отриманих мною матеріалів;

е) видалити, знищити або повернути до Центру всі оригінальні
 примірники та копії документів, що знаходяться в моєму розпорядженні (за
 наявності).

Я підтверджую, що мені повністю зрозумілий зміст цієї Угоди.

_____ 20__

Підпис _____

Згода на нерозголошення

Будь ласка, уважно прочитайте цю Згоду на нерозголошення інформації щодо іспиту ОСКІ (надалі «Згода»). Підписуючи її, Ви підтверджуєте, що погоджуєтесь з усіма умовами. Якщо Ви не згодні, виберіть "ні". Для того, щоб бути допущеними до складання іспиту, Ви повинні вибрати "так".

Конфіденційність іспиту ОСКІ-1 допомагає підтримувати його цінність та гарантує, що атестацію можуть пройти лише ті студенти, які оволоділи необхідними знаннями та компетентностями.

Цей іспит є конфіденційною інформацією та власністю Одеського національного медичного університету та захищений законодавством України про інтелектуальну власність. Іспит складається виключно для перевірки Ваших знань та компетентності з дисциплін, що входять до складу іспиту.

Будь-яке розкриття інформації, пов'язаної з іспитом, включаючи питання іспиту та відповіді на них, обчислення, діаграми, малюнки або бланки відповідей, строго заборонено. Ви не маєте права розголошувати, розповсюджувати, копіювати, відтворювати, публікувати, узагальнювати, фотографувати, записувати, завантажувати, передавати або публікувати будь-які матеріали іспиту або будь-яку пов'язану з іспитом інформацію, повністю або частково, в будь-якій формі або будь-якими способами, відомими в даний час або розробленими в подальшому. Виняток становлять лише матеріали, які опубліковані на офіційному сайті Університету.

Члени екзаменаційної комісії уповноважені негайно вживати відповідних заходів до екзаменованих, що порушують правила іспиту. Вам буде заборонено продовжувати складання іспиту ОСКІ-1, або результат вашого іспиту може бути визнано недійсним, якщо екзаменаційна комісія вважатиме, що Ви порушили цю Згоду або допустили будь-які проступки з приведених нижче:

1. Надання доступу, розкриття, поширення, копіювання, фотографування, запис, завантаження, публікація, відображення або передача будь-якої інформації, пов'язаної з іспитом, в будь-якій формі або будь-яким способом.

2. Спроба видати себе за іншу людину.

3. Спроба зміни ходу іспиту, оцінки іспиту або будь-якого запису іспиту.

4. Пошук або отримання несанкціонованого доступу до електронної системи іспиту ОСКІ, або до будь-якої інформації, пов'язаної з такими іспитами (в тому числі використання матеріалів для «розвантаження мозку» та/або несанкціонована публікація питань іспиту з та (або) без відповідей).

6. Використання несанкціонованих речей при здачі іспиту, включаючи мобільні телефони, електронні пристрої, ноутбуки, годинники та смарт-годинники, навушники, інші гаджети, замітки, документи або інший контент.

7. Порушення норм поведінки та морально-етичного кодексу Університету, порушення вимог та правил складання іспиту.

8. Спроба зірвати іспит в будь-який спосіб.

9. Участь в будь-якому проступку, що може загрожувати конфіденційності, цілісності або безпеці іспиту.

Цим я _____

даю згоду, що був(-ла) належним чином проінформований(-а) і чітко розумію, що повинен (-на) дотримуватися конфіденційності та безпеки отриманих мною матеріалів на всіх етапах іспиту. Не маю права брати участь в будь-яких діях, що можуть загрожувати конфіденційності, проведенню або результатам іспиту ОСКІ-1.

Підкреслить:

Так, приймаю

Ні, не приймаю

Дата _____

Підпис _____

Інструктаж (брифінг)

ОСКІ – це об'єктивний структурований клінічний іспит.

Іспит проходить на станціях – в окремих приміщеннях, які імітують кабінети поліклініки, реанімаційну залу, палату в лікарні, або оснащені як звичайна учбова кімната. Під час іспиту студент повинен пройти всі станції, які включені в іспит.

Станції підрозділяються на типи:

1. «Письмова станція». На цих станціях ви отримуєте завдання, відповіді на які треба занести до спеціального бланку. Кожну відповідь необхідно також вимовити в голос.

2. Станція «Практичні навички» означає, що ви повинні в якості відповіді на завдання виконати певний навичок відповідно до алгоритму його виконання. Наприклад, визначити групу крові. Кожен крок при виконанні завдання ви повинні озвучувати.

3. Станція «Стандартизований пацієнт» означає, що ви повинні з'ясувати скарги, зібрати анамнез, провести перкусію або аускультацию легень або серця у хворого, який чекає вас на цій станції, відповідно до завдання.

4. Станція «Зона відпочинку». Протягом іспиту кожен студент отримує можливість відпочинку відповідно до свого маршрутного листа. Це відзначено як «Зона відпочинку». Студент повинен перейти в Зону відпочинку в тій черзі, яка вказана в його маршрутному листі.

Проходження іспиту.

Час перебування на станції – 6 хвилин; з них 1 хвилина надається на ознайомлення з завданням, та 5 хвилин – на виконання завдання. Перерва для переходу між станціями становить 1 хвилину. Під час перерви студент повинен перейти до наступної станції за індивідуальним маршрутом, який отримав під час реєстрації. Кожен студент починає іспит з тієї станції, номер якої в його маршрутному листі вказаний першим, а потім переміщується виключно за порядковим номером наступної станції. Після проходження всіх станцій

студенти мають 1 хвилину на переміщення в зал дебрифінгу.

Одночасно іспит складає одна екзаменаційна група, яка формується з розрахунку 1 особа на 1 станцію (відповідно до кількості станцій - 12).

Сигналом для початку іспиту є дзвінок після закінчення брифінгу, який супроводжується командою: «Початок іспиту». При цьому студент має 1 хвилину на переміщення до тієї станції, з якої починається його маршрутний лист. Перед входом на станцію розміщене коротке завдання, яке треба буде виконати усередині.

Сигналом для входу в приміщення станції та початку виконання завдання є одинарний дзвінок, який супроводжується командою «Увійдіть до станції». На станції на робочому місці студента є повне завдання з усіма питаннями для виконання. На ознайомлення з повним завданням студент має 1 хвилину.

Через 1 хвилину буде надано голосову команду «Починайте виконання завдання», яка означає, що хвилина, відведена на ознайомлення із завданням, вийшла. Після цього сигналу студент повинен виконувати всі дії, яких вимагає завдання. Студент має 5 хвилин на виконання певних дій відповідно до стандартного алгоритму дій в клінічній ситуації, що описана. Незалежно від того чи впорався студент за відведений час із завданням, він перериває роботу, як продзвонив подвійний дзвінок, і переходить на наступну станцію. Якщо студент впорався із завданням раніше відведеного терміну – він залишається на станції до подвійного дзвінка. За 1 хвилину до закінчення терміну на виконання завдання буде надано голосову команду «Залишилась 1 хвилина».

Сигналом для завершення виконання завдання на станції є подвійний дзвінок та голосова команда «Перейдіть до наступної станції».

Екзаменатор не втручається у процес виконання завдання, а лише оцінює дії студента, роблячи про це відмітки в електронному чек-листі. Екзаменатор може звернутися до студента у випадку порушення ним правил техніки безпеки, правил поведінки чи за інших непередбачених ситуацій. Студент може звернутися до екзаменатора при погіршенні самопочуття чи в разі інших форс-мажорних обставин.

Відразу після закінчення проходження всіх станцій, студенти переміщуються до приміщення дебрифінгу.

Іспит вважається складеним, якщо студент набрав не менше 71 % від максимальної кількості балів. Остаточні оцінки виставляються з урахуванням середнього балу за період навчання за 4 бальною та 200 бальною шкалами. Студент отримує 6 оцінок за основними дисциплінами: пропедевтика внутрішньої медицини, загальна хірургія, пропедевтика педіатрії, патоморфологія, патофізіологія та фармакологія.

Студент може бути відсторонений від складання ОСКІ в таких випадках:

- відмова від підписання «Згоди на нерозголошення» або порушення її умов;
- використання мобільного телефону, іншого гаджету, або інших носіїв інформації після початку проходження станцій та до закінчення іспиту;
- зафіксований факт розмови студентів один з одним під час проходження станцій;
- зафіксований факт розмови студента з екзаменатором під час складання іспиту, якщо це не обумовлено виконанням завдання на станції;
- зафіксована спроба копіювання студентом завдання станції на будь-який носій інформації;
- порушення норм етики та морального кодексу ОНМедУ.

Під час іспиту йде постійна аудіо- та відеофіксація.

Студент має право на апеляцію щодо результату оцінювання на станції.

Бажаємо успішного складання іспиту!